



Perguntas frequentes:

Cotas de Renda

1) Se colocar o Cadúnico, preciso colocar os outros documentos?

Se colocar a folha v7 e for validada, não serão necessários os outros documentos para comprovação de renda.

Mas, é necessário CPF e RG de todos os membros da família.

2) Como posso validar meu cadúnico?

Neste site: https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/consulta_cidadao/

3) Não declaramos imposto de renda, como fazer?

Tire declaração de isento neste site:
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

4) Não tenho carteira profissional e conta bancária. Como proceder?

Faça uma declaração de próprio punho justificando que não tem os documentos.

5) Não trabalho, o que fazer?

Faça uma declaração de próprio punho justificando que nos três meses solicitados pelo edital, não trabalhou e não teve nenhuma renda.

6) Meus pais são autônomos e não tem registro em carteira, como posso comprovar renda?

Eles devem colocar todos os documentos solicitados e uma declaração de próprio punho dizendo qual atividade realizaram e quanto ganharam nos meses solicitados pelo edital.

7) Preciso reconhecer firma das declarações de próprio punho?

Não precisa reconhecimento de firma.

8) Os documentos para serem anexados tem de ser em PDF?

Sim, todos os documentos devem estar salvos em PDF

9) Posso entregar os documentos presencialmente ou por e-mail?

Todos os documentos devem ser anexados no portal.

10) Como devo proceder no caso de esquecer de postar algum documento?

A Comissão enumerará ao (a) candidato (a) os documentos faltantes a serem postados com o prazo indicado. Estes devem ser anexados no portal.

11) Como devo proceder no caso de indeferimento?

O (A) candidato (a) poderá interpor Recurso anexando outros documentos e justificativa no email: cotarenda@prograd.ufu.br

12) Qual site que devo anexar os documentos?

Você deve entrar no seu acesso no portal da Prograd e preencher o formulário específico para Cotas de Renda