À Sra. Chefe do Setor de Estágio

**Assunto**: **Rescisão de Contrato de Estágio Interno Não Obrigatório**

1. Solicitamos a rescisão do contrato do(a) estagiário(a) **(nome completo)**, CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e matrícula nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sendo o último dia trabalhado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, não restando, a partir desta data, nenhuma pendência entre as partes.
2. Segue, abaixo, período de recesso não informado, anteriormente, ou alterado em relação ao período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_:

- de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ [retirar este item, caso não haja]

1. Informamos, abaixo, a relação das atividades que o(a) estagiário(a) realizou para emissão do certificado: [retirar este trecho, caso o contrato seja inferior a 06 (seis) meses]

-

-

Atenciosamente,

NOME DO SIGNATÁRIO

Cargo/Função do Signatário

Portaria de designação para a função