Ao Sr. Cinval Filho dos Reis - Coordenador da Divisão de Formação Discente (DIFDI)

À Srª. Nilcélia Paula Dias – Chefe do Setor de Estágio (SESTA)

**Assunto**: **Solicitação de Certificado de realização de Estágio Interno Obrigatório**

Solicitamos o Certificado de realização de estágio interno obrigatório do estudante **(nome completo),** conforme descrito abaixo:

**01** – Curso: (Graduação ou Técnico em)

**02** – Matrícula:

**03** – Período do estágio: (de DD/MM/AAAA a DD/MM/AAAA)

**04** – Local/setor do estágio: (responsável pelo estágio)

**05** – Atividades desenvolvidas: (resumidamente)

**06** – Carga horária semanal: XX horas

**07** – Nome do(a) Supervisor(a) de estágio:

08 – Nome do(a) Professor(a) Orientador(a) de estágio:

Atenciosamente,

NOME DO SIGNATÁRIO

Cargo/Função do Signatário