



# GUIA

ACADÊMICO 2018-1

## **GUIA ACADÊMICO**

1º Semestre de 2018

### **Realização**

#### **Pró-Reitoria de Graduação**

Prof. Dr. Armindo Quillici Neto

### **Diretoria de Ensino**

Prof. Dr. Guilherme Saramago de Oliveira

### **Projeto, Capa e Diagramação**

Antonio Santiago da Silva

### **Fotografia**

Marco Cavalcanti

Milton Santos

### **Impressão**

Divisão Gráfica - UFU

Os conteúdos gerais desta edição foram elaborados com base nos documentos normativos da UFU, como Estatuto e Regimento Geral, Resoluções dos Conselhos e outros. Já as informações relacionadas às estruturas acadêmica e administrativa da Universidade foram obtidas por meio da homepage dos órgãos, divisões e unidades acadêmicas. A atualização dos conteúdos relativos aos cursos é de responsabilidade de cada coordenação, que deve solicitar à Diren, quando necessário, a alteração dos dados.

### **ATUALIZAÇÕES, CORREÇÕES E SUGESTÕES PARA A PRÓXIMA EDIÇÃO:**

**Campus Santa Mônica - Bloco 3P, Térreo - Fone: (34) 3291-8997**

**e-mail: [guia@prograd.ufu.br](mailto:guia@prograd.ufu.br)**

# Sumário

Apresentação.....	07
Estrutura Geral do Sistema Educacional Brasileiro.....	09
Universidade Federal de Uberlândia .....	13
1. Estruturas Administrativa e Acadêmica.....	15
1.1. Conselho de Integração Universidade-Sociedade.....	15
1.2. Órgãos da Administração Superior.....	15
1.3. Unidades Acadêmicas.....	20
1.4. Unidades Especiais de Ensino.....	22
2. Cursos Oferecidos pela UFU.....	23
2.1. Cursos de Graduação.....	23
2.2. Cursos de Pós-Graduação.....	28
Vida Acadêmica na Graduação.....	31
1. Pró-Reitoria de Graduação (Prograd).....	31
1.1. Diretoria de Administração e Controle Acadêmico (Dirac).....	32
1.2. Diretoria de Ensino (Diren) .....	36
1.3. Diretoria de Processos Seletivos (Dirps).....	38
2. Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Proae).....	39
2.1. Diretoria de Inclusão, Promoção e Assistência Estudantil (Dires)..	39
2.2. Diretoria de Qualidade de Vida do Estudante (Dirve).....	41
3. Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc).....	45
3.1. Diretoria de Cultura (Dicult).....	46
3.2. Diretoria de Extensão Comunitária (Direc).....	46
4. Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propp).....	47
4.1. Programas de Iniciação Científica.....	48
4.2. Programa de Iniciação Tecnológica.....	48
Outros Serviços à Disposição do Aluno .....	49
Seu Curso .....	53
Calendário Acadêmico de Graduação .....	s/n



## Apresentação

Prezado aluno, prezada aluna,

O Guia Acadêmico da UFU tem por objetivo apresentar informações sobre a Universidade e sobre o Curso em que está matriculado. Você precisa saber da organização da Universidade e de como ela está estruturada, pois entendemos que a vida universitária ultrapassa o cotidiano da sala de aula. É importante a sua integração com os demais colegas e também a sua participação nos projetos disponíveis.

Este material traz informações sobre o seu Curso, sobre as normas referentes aos cursos de graduação e sobre a sua vida acadêmica. Trata das informações sobre as Pró-Reitorias de Graduação, de Extensão, de Assuntos Estudantis, e de Pesquisa e Pós-Graduação. Fala dos programas de Iniciação Científica, de Iniciação Tecnológica e dos serviços que estão à sua disposição.

Os professores, os técnicos administrativos e os gestores da UFU, constituímos um corpo de trabalho para o desenvolvimento de sua formação acadêmica, profissional e humana. Aproveite este material para a organização de seus estudos e para conhecer um pouco melhor da comunidade acadêmica da UFU.

Aproveite o tempo da vida universitária para ampliar suas amizades, ampliar seu conhecimento científico, sua visão cultural e contribuir para a construção de uma sociedade mais justa, solidária, ética e pautada nos princípios da inclusão e no respeito à diversidade.

**Prof. Dr. Armino Quillici Neto**  
**Pró-Reitor de Graduação**



## Estrutura Geral do Sistema Educacional Brasileiro

A atual estrutura do sistema educacional decorre da aprovação da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Lei nº 9394, de 20 de dezembro de 1996, que, por sua vez, vincula-se às diretrizes gerais estabelecidas pela Constituição Federal de 1988, bem como pela Lei nº 9131, de 24 de novembro de 1995, que criou o Conselho Nacional de Educação, além de vários outros Decretos, Portarias e Resoluções.

De acordo com o art. 21 da LDB, a atual estrutura do sistema regular de ensino no Brasil compreende dois grandes níveis: a Educação Básica, composta pela educação infantil, ensino fundamental e ensino médio; e a Educação Superior, ministrada em instituições de ensino superior públicas e privadas, com variados graus de abrangência ou especialização, conforme ilustrado na Figura 1.

Segundo a legislação vigente, cada nível de governo deve, separadamente, gerir e organizar seus respectivos sistemas de ensino. Assim, os municípios têm a função de atuar prioritariamente na educação infantil e no ensino fundamental; os Estados e o Distrito Federal são responsáveis pelo ensino fundamental e ensino médio; e, ao governo federal, cabe manter as instituições federais públicas, bem como regular o funcionamento das instituições privadas, de forma a garantir a qualidade deste nível da educação.

Tratando especificamente da educação superior, sua estrutura é composta, resumidamente, pelos cursos de graduação, cursos sequenciais e cursos de extensão. Também faz parte desse nível de ensino a pós-graduação, que compreende cursos de especialização e programas de mestrado, doutorado e pós-doutorado.

Os cursos de graduação são abertos a candidatos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente e se classificado em processo seletivo. Têm como objetivo a formação acadêmica e profissional em diferentes áreas de conhecimento. São três os tipos de cursos de graduação: bacharelado, licenciatura e tecnológico.

O bacharelado é o tipo de curso superior mais tradicional no Brasil. Nesta modalidade, além da formação específica para atuação como profissional, o aluno é capacitado para refletir e questionar sobre o exercício de suas atividades e a natureza de sua profissão. O curso confere o grau de bacharel.

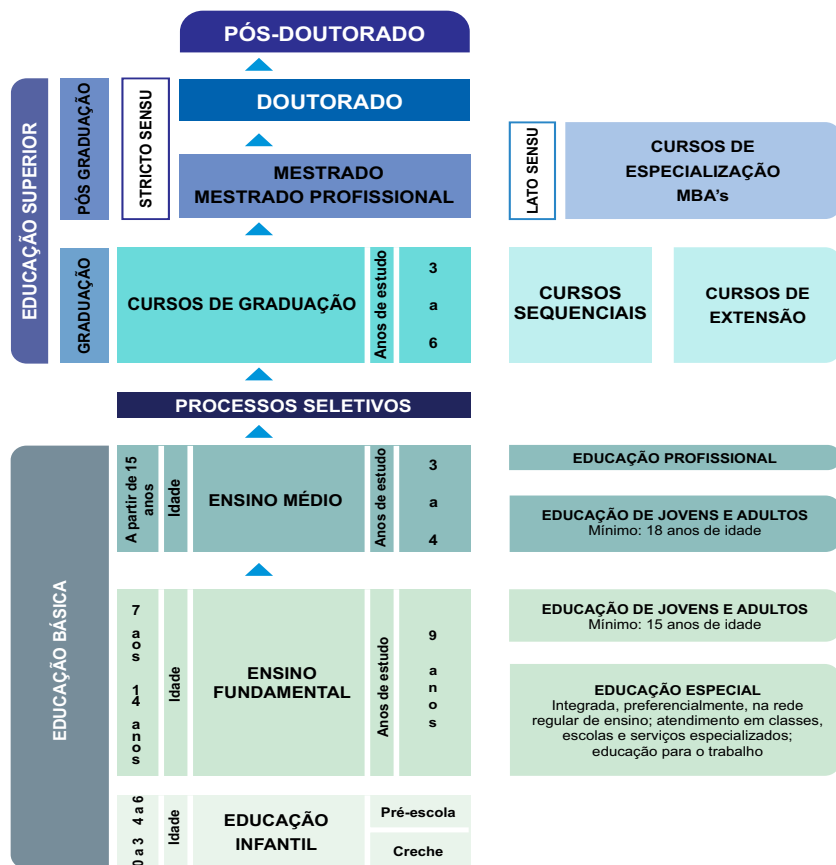
Na licenciatura, além dos temas relacionados à área de estudo do curso, o aluno também recebe formação específica para trabalhar como professor na educação básica. O curso confere o grau de licenciado.

A graduação tecnológica envolve áreas de saber técnico-científico. É uma formação de curta duração e se aproxima das demandas do mercado. Confere ao concluinte o grau de tecnólogo.

Os cursos sequenciais são abertos a candidatos que atendam aos requisitos estabelecidos pelas instituições de ensino e que tenham concluído o ensino médio. Destinam-se à obtenção ou atualização de qualificações técnicas, profissionais ou acadêmicas.

A extensão visa estreitar a relação entre universidade e sociedade. Compreende programas, projetos e cursos voltados a disseminar ao público externo o conhecimento desenvolvido e sistematizado nos âmbitos do ensino e da pesquisa e, reciprocamente,

Figura 1 - Organização e Estrutura da Educação Brasileira



Fonte: [www.oei.es/quipu/brasil/estructura.pdf](http://www.oei.es/quipu/brasil/estructura.pdf) Acesso em: 29/06/2016, Adaptado

compreender as demandas da comunidade relacionadas às competências acadêmicas das instituições da educação superior.

Os cursos de pós-graduação são destinados àqueles que já têm diploma de graduação e desejam se aprofundar em determinada área de conhecimento. São oferecidos em duas categorias: cursos *lato sensu* (sentido amplo), que comportam as especialização e MBA's; e cursos *stricto sensu* (sentido restrito), que englobam os mestrados, doutorados e pós-doutorados.

Os cursos de especialização, com duração mínima de 360 horas, conferem habilidades técnicas específicas a determinado tema, com programas nas mais diversas áreas de conhecimento. Ao final, o aluno obtém o título de especialista.

O MBA (o termo vem do inglês *Master in Business Administration*), trata-se de um curso de especialização na área gerencial ou administrativa, destinado àqueles que querem aprimorar conhecimentos de administração e obter uma visão aprofundada e global do

mundo corporativo. O Ministério da Educação (MEC) só reconhece cursos de MBA com duração mínima de 360 horas-aula. O mestrado, também chamado mestrado acadêmico, é um curso que aprofunda o aprendizado da graduação. O objetivo é preparar professores para o ensino superior, além de possibilitar uma formação mais profunda em determinada área de conhecimento. O curso, com duração de 24 meses, exige a defesa de dissertação na qual o aluno revele domínio sobre o tema, conferindo o título de mestre.

O mestrado profissional enfatiza estudos e técnicas diretamente voltadas ao desempenho de um alto nível de qualificação profissional. Essa ênfase é a única diferença em relação ao mestrado acadêmico. Confere idênticos grau e prerrogativas, inclusive para ser professor universitário.

O doutorado oferece um conhecimento teórico mais profundo do que o mestrado, buscando avanços reais no conhecimento. Tem como finalidade a formação científica ou cultural, ampla e aprofundada. O curso, com duração de 48 meses, exige defesa de tese em determinada área de concentração, que contenha trabalho de pesquisa, com real contribuição para o conhecimento do tema, conferindo o diploma de doutor.

O pós-doutorado consiste em uma atividade especializada ou estágio de pesquisa em universidade, realizado após a conclusão do doutorado. A duração é de seis a 12 meses, sendo permitida prorrogação, desde que não ultrapasse o tempo total de 24 meses. O pós-doutorado não confere título.

Para mais informações sobre a estrutura do ensino brasileiro acesse o site do MEC: <http://portal.mec.gov.br/sesu>



## Universidade Federal de Uberlândia

Origina-se da Universidade de Uberlândia, criada em 14 de agosto de 1969, por meio do Decreto-Lei nº 762, como uma fundação de direito privado, com autonomia didática, científica, administrativa, financeira e disciplinar, formada pelas instituições isoladas de ensino superior já existentes na cidade. Nove anos mais tarde, em 24 de maio de 1978, por disposição da Lei nº 6532, foi federalizada e recebeu o nome atual: Universidade Federal de Uberlândia (UFU).

A comunidade universitária é hoje constituída por mais de 33 mil pessoas. São 28196 alunos matriculados nos diferentes cursos de graduação, pós-graduação, ensino fundamental, educação profissional e ensino de línguas estrangeiras, 1898 professores e 3302 funcionários técnico-administrativos, incluindo a UFU e as Fundações de Apoio.

Para abrigar a comunidade universitária, a UFU possui sete campi: Campus Educação Física, Campus Glória, Campus Santa Mônica e Campus Umarama, instalados em Uberlândia; Campus do Pontal, na cidade de Ituiutaba; Campus Monte Carmelo, na cidade de Monte Carmelo, e Campus Patos de Minas, na cidade de Patos de Minas. A universidade conta com três unidades administrativas, uma situada no Campus Santa Mônica, outra à Avenida Engenheiro Diniz e outra à Rua Duque de Caxias. Possui também três fazendas experimentais: do Glória, Capim Branco e Água Limpa. E há, ainda, a Estação Ecológica do Panga, uma unidade de conservação registrada no Ibama, na categoria de Reserva Particular do Patrimônio Natural, utilizada exclusivamente para aulas de campo e pesquisas científicas de alunos de graduação, mestrado e doutorado, principalmente dos cursos de Agronomia, Ciências Biológicas e Geografia.

A Instituição conta, ainda, com duas Unidades Especiais de Ensino: a Escola de Educação Básica (Eseba) e a Escola Técnica de Saúde (Estes), responsáveis pela educação básica e pela educação profissional. Suas atividades apoiam-se em cinco fundações, com metas diferenciadas, que buscam sedimentar as atividades científicas e viabilizar o compromisso universidade-sociedade: Fundação de Apoio Universitário (FAU), Fundação de Assistência ao Estudante Universitário (Faesu), Fundação de Assistência, Estudo e Pesquisa de Uberlândia (Faepu), Fundação de Desenvolvimento Agropecuário (Fundap) e Fundação de Rádio e Televisão Educativas de Uberlândia (RTU). Seus hospitais universitários - Hospital de Clínicas, Hospital Veterinário e Hospital Odontológico - são locais de ensino e pesquisa e mantêm ações voltadas para a saúde da população local e das regiões do Triângulo Mineiro, Alto Paranaíba e Sudoeste de Goiás.

Nos três campi de Uberlândia são oferecidos 82 cursos de graduação, 42 de mestrado acadêmico, sete de mestrado profissional e 22 de doutorado. No campus de Ituiutaba são oferecidos 11 cursos de graduação e um de mestrado, no campus de Monte Carmelo cinco cursos de graduação e no de Patos de Minas, três cursos de graduação e um de mestrado. Esta estrutura acadêmica está organizada em 30 Unidades Acadêmicas (Faculdades e Institutos) nas áreas de Ciências Biomédicas, de Ciências Exatas e de Ciências Humanas e Artes.

De acordo com o Estatuto e o Regimento Geral, a UFU caracteriza-se como uma fundação pública de educação superior, ligada à Administração Federal Indireta. Sua organização e seu funcionamento são regidos pela Legislação Federal, por seus próprios Estatuto e Regimento Geral, além de normas complementares estabelecidas pelos diferentes órgãos de sua administração superior. Por essa configuração, a UFU goza de autonomia didático-científica, administrativa, de gestão financeira e patrimonial, nos termos da lei.

A missão da UFU é formar profissionais qualificados, produzir conhecimento e disseminar a ciência, a tecnologia e inovação, a cultura e a arte na sociedade, por intermédio do ensino público e gratuito, da pesquisa e da extensão, visando a melhoria da qualidade de vida, a difusão de valores éticos e democráticos, a inclusão social e o desenvolvimento sustentável.

Sua visão é ser referência regional, nacional e internacional de universidade pública na promoção do ensino, da pesquisa e da extensão em todos os campi, comprometida com a garantia dos direitos fundamentais e com o desenvolvimento regional integrado, social e ambientalmente sustentável.

O lema da instituição "Compromisso com o ensino público, gratuito e de qualidade" traduz o compromisso da Universidade para a formação de seus alunos, preparando-os para o mercado de trabalho, além da construção de uma sociedade mais justa e democrática, pautada no progresso intelectual.

A estrutura da administração superior da UFU pode ser visualizada no organograma a seguir:



## 1. Estruturas Administrativa e Acadêmica

A estrutura organizacional da Universidade é composta pelo Conselho de Integração Universidade-Sociedade, pelos órgãos da administração superior e pelas unidades acadêmicas.

### 1.1. Conselho de Integração Universidade-Sociedade

É um órgão consultivo da administração superior e se constitui em espaço de interlocução com os vários setores da sociedade. É nele que a UFU, formalmente, dá a conhecer seu plano de gestão, suas políticas, suas estratégias de gestão, seus projetos e programas, além de discutir o projeto didático, científico, cultural e tecnológico da Instituição. É ainda neste Conselho que a UFU e a comunidade ali representada examinam as demandas existentes na sociedade e sugerem empreendimentos, parcerias e atividades a serem desenvolvidos com os diversos setores do poder público e da sociedade civil.

### 1.2. Órgãos da Administração Superior

A Administração Superior da UFU é composta por cinco órgãos colegiados - o Conselho Universitário, o Conselho Diretor, o Conselho de Graduação, o Conselho de Pesquisa e Pós-Graduação e o Conselho de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis - e pela Reitoria.

O Conselho Universitário (Consun) é o órgão máximo da Universidade, responsável por traçar a política universitária que orienta a UFU em todas as suas ações.

O Conselho Diretor (Condir) responde e toma decisões sobre matérias administrativas, orçamentárias, financeiras, de recursos humanos e materiais.

O Conselho de Graduação (Congrad) propõe diretrizes, responde e toma decisões diante de questões que envolvem o ensino de graduação.

O Conselho de Pesquisa e Pós-Graduação (Conpep) é o órgão consultivo e deliberativo em matéria de pesquisa e pós-graduação.

O Conselho de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis (Consex) é o órgão consultivo e deliberativo em matérias relacionadas às atividades de extensão, cultura e assuntos estudantis.

Reitoria é o órgão central que administra, coordena e fiscaliza todas as atividades da UFU. Essa função é exercida pelo reitor, auxiliado pelo vice-reitor. Suas ações são acompanhadas diretamente pelas Pró-Reitorias, Órgãos Administrativos, Órgãos Suplementares e Assessorias.

Reitor: Prof. Dr. Valder Steffen Júnior  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 3º andar  
Fone: (34) 3239-4893  
e-mail: reitoria@ufu.br - website: [www.portal.reitoria.ufu.br](http://www.portal.reitoria.ufu.br)

Vice-reitor: Prof. Dr. Orlando César Mantese  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 3º andar  
Fones: (34) 3239-4803 / 3239-4893  
e-mail: reitoria@ufu.br - website: [www.portal.reitoria.ufu.br](http://www.portal.reitoria.ufu.br)





Na UFU são seis as Pró-Reitorias, responsáveis por supervisionar e coordenar as respectivas áreas de atuação.

Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Proae): contribui com o acesso, a permanência e a conclusão de curso, por meio da implementação da Política de Assistência Estudantil voltada para inclusão social, produção de conhecimento, formação ampliada e melhoria do desempenho acadêmico e da qualidade de vida. Para isso, atua nas áreas de esporte e lazer, moradia, alimentação, transporte, atenção à saúde, inclusão digital, cultura, creche, acessibilidade, apoio pedagógico e combate às discriminações de gênero, de diversidade sexual, étnico-raciais, entre outros.

Pró-reitora: Elaine Saraiva Calderari  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 1º andar  
Fone: (34) 3291-8952  
e-mail: [proae@proae.ufu.br](mailto:proae@proae.ufu.br) - website: [www.proae.ufu.br](http://www.proae.ufu.br)

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc): articula, desenvolve e coordena as atividades de extensão universitária incluindo as atividades culturais; vincula ensino, pesquisa e sociedade e promove a interação entre a instituição e os diversos segmentos sociais: entidades governamentais, setor privado, comunidades carentes, movimentos sociais e público consumidor de conhecimentos, artes e serviços.

Pró-reitor: Prof. Dr. Helder Eterno da Silveira  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 1º andar  
Fones: (34) 3239-4842 / 3239-4888  
e-mail: [proreitoria@proex.ufu.br](mailto:proreitoria@proex.ufu.br) - website: [www.proex.ufu.br](http://www.proex.ufu.br)

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep): responsável pela promoção e gerenciamento do desenvolvimento de competências, habilidades e interação de técnicos administrativos e docentes, contribuindo para a construção da excelência da UFU.

Pró-reitor: Prof. Dr. Márcio Magno Costa  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 1º andar  
Fones: (34) 3239-4956 / 3239-4957  
e-mail: [progep@ufu.br](mailto:progep@ufu.br) - website: [www.progep.ufu.br](http://www.progep.ufu.br)

Pró-Reitoria de Graduação (Prograd): coordena programas de apoio, fomento, acompanhamento e avaliação das atividades de ensino propostas pelas diversas unidades acadêmicas, por ela própria e também pelo Ministério da Educação.

Pró-reitor: Prof. Dr. Armindo Quillici Neto  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, Térreo  
Fones: (34) 3291-8937 / 3291-8936  
e-mail: [prograd@ufu.br](mailto:prograd@ufu.br) - website: [www.prograd.ufu.br](http://www.prograd.ufu.br)

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propp): coordena programas de apoio, fomento, acompanhamento e avaliação das atividades de pesquisa propostas pelas diversas unidades acadêmicas, por ela própria e também pelo Ministério da Educação.

Pró-reitor: Prof. Dr. Carlos Henrique de Carvalho  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 3º andar  
Fone: (34) 3239-4980  
e-mail: [propp@ufu.br](mailto:propp@ufu.br) - website: [www.propp.ufu.br](http://www.propp.ufu.br)

Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad): planeja, coordena, supervisiona e elabora o orçamento anual da UFU e, também, executa, coordena e desenvolve atividades referentes aos aspectos financeiros, patrimoniais e orçamentários da universidade.

Pró-reitor: Prof. Dr. Darizon Alves de Andrade  
Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 2º andar  
Fone: (34) 3239-4907  
e-mail: [proplad@reito.ufu.br](mailto:proplad@reito.ufu.br) - website: [www.proplad.ufu.br](http://www.proplad.ufu.br)

Diretamente ligados à Reitoria estão os Órgãos Administrativos que têm como funções prestar serviços à comunidade interna; assessorar as atividades acadêmicas e administrativas; propor convênios, normas, procedimentos e ações, além de outras atribuições previstas no Regimento Interno da Reitoria.

Os Órgãos Administrativos são: Auditoria Geral, Centro de Educação a Distância, Centro de Tecnologia da Informação, Diretoria de Avaliação Institucional, Diretoria de Comunicação Social, Diretoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais, Editora da UFU, Gabinete do Reitor, Ouvidoria Geral, Prefeitura Universitária, Procuradoria Geral, Secretaria Geral, Sistema de Bibliotecas e Assessorias Especiais.

A Auditoria Geral é um órgão de apoio e assessoramento responsável pela realização de atividades de controle preventivo e corretivo, de fiscalização e de orientação dos atos e fatos administrativos em assuntos contábeis, orçamentários, financeiros, patrimoniais e de pessoal.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P  
Fones: (34) 3239-4818 / 3239-4874 / 3234-4889  
e-mail: [auditoria@reito.ufu.br](mailto:auditoria@reito.ufu.br)  
website: [www.portal.ufu.br/unidades-organizacionais/auditoria-geral](http://www.portal.ufu.br/unidades-organizacionais/auditoria-geral)

O Centro de Educação a Distância (CEaD) é um órgão de apoio e assessoramento responsável por orientar as atividades de ensino, pesquisa e extensão no âmbito da educação a distância.

Campus Santa Mônica - Bloco S  
Fone: (34) 3239-4056  
e-mail: [ceadufu@reito.ufu.br](mailto:ceadufu@reito.ufu.br)  
websites: [www.cead.ufu.br](http://www.cead.ufu.br) - [www.ufu.br/cead](http://www.ufu.br/cead)

O Centro de Tecnologia da Informação (CTI) é um órgão de natureza técnica, responsável por elaborar diagnósticos, propor normas, planejar, coordenar e controlar a estrutura e os serviços centralizados da UFU relacionados à tecnologia da informação.

Avenida Pará, nº 1720 - Campus Umuarama - Bloco 2Y, Sala 19  
Fone: (34) 3218-2519  
e-mail: [secretaria@cti.ufu.br](mailto:secretaria@cti.ufu.br)  
websites: [www.cti.ufu.br](http://www.cti.ufu.br) - [www.ufu.br/cti](http://www.ufu.br/cti)

A Diretoria de Avaliação Institucional é um órgão de supervisão e assessoramento, responsável por supervisionar e articular as ações de avaliação desenvolvidas na UFU, bem como oferecer apoio operacional à Comissão Própria de Avaliação (CPA).

Campus Santa Mônica - Bloco 3P  
Fones: (34) 3239-4862 / 3239-4917  
e-mail: [avaliacao@reito.ufu.br](mailto:avaliacao@reito.ufu.br)  
websites: [www.cpa.ufu.br](http://www.cpa.ufu.br) - [www.ufu.br/unidades-organizacionais/diretoria-de-avaliacao-institucional](http://www.ufu.br/unidades-organizacionais/diretoria-de-avaliacao-institucional)

A Diretoria de Comunicação Social (Dirco) é um órgão executivo, responsável por coordenar as ações, os projetos e as atividades de comunicação dirigidos aos públicos interno e externo à UFU.

Campus Santa Mônica - Bloco S  
Fones: (34) 3239-4340 / 3239-4349  
e-mail: [jornalismo@dirco.ufu.br](mailto:jornalismo@dirco.ufu.br)  
websites: [www.dirco.ufu.br](http://www.dirco.ufu.br) - [www.ufu.br/dirco](http://www.ufu.br/dirco)

A Diretoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (DRII) é um órgão de apoio e assessoramento técnico, responsável por articular, acompanhar e apoiar as ações de mobilidades acadêmicas nacional e internacional, projetos conjuntos em redes nacionais e internacionais e Convênios de Cooperação Bilateral e de Duplo Diploma com instituições estrangeiras.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P, Sala 01 - Térreo  
Fone: (34) 3291-8969  
e-mail: [secretaria@dri.ufu.br](mailto:secretaria@dri.ufu.br)  
websites: [www.dri.ufu.br](http://www.dri.ufu.br) - [www.ufu.br/drii](http://www.ufu.br/drii)

A Editora da UFU (Edufu) é um órgão de natureza técnica com a finalidade de incentivar e promover a produção literária e acadêmica da UFU. A atividade editorial contempla a produção de periódicos, livros e partituras.

Campus Santa Mônica - Bloco S, Térreo  
Fones: (34) 3239-4293 / 3239-4512 / 3239-4533 / 3230-9415  
e-mails: [livrarias@edufu.ufu.br](mailto:livrarias@edufu.ufu.br) - [diretoria@edufu.ufu.br](mailto:diretoria@edufu.ufu.br)  
websites: [www.edufu.ufu.br](http://www.edufu.ufu.br) - [www.ufu.br/edufu](http://www.ufu.br/edufu)

O Gabinete do Reitor é um órgão de assessoramento com a atribuição de executar os serviços técnico-administrativos de apoio ao Reitor.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 3º andar  
Fone: (34) 3239-4893  
e-mail: [reitoria@ufu.br](mailto:reitoria@ufu.br)  
website: [www.ufu.br/gabir](http://www.ufu.br/gabir)

A Ouvidoria Geral é um órgão executivo de assessoramento com a finalidade de empreender ações na defesa dos direitos individuais e coletivos da comunidade universitária e no aperfeiçoamento das atividades institucionais destinadas a atender as comunidades interna e externa à UFU.

Campus Santa Mônica - Bloco A, Sala 256  
Fone: (34) 3239-4074  
e-mail: [ouvidoria@reito.ufu.br](mailto:ouvidoria@reito.ufu.br)  
website: [www.ufu.br/ouvidoria](http://www.ufu.br/ouvidoria)

A Prefeitura Universitária é um órgão executivo responsável por elaborar diagnósticos, propor normas e coordenar as atividades de controle, conservação e manutenção do sistema viário, do paisagismo e dos bens imóveis da UFU, bem como dos serviços de telefonia, energia elétrica, gráfica, reprografia, protocolo, zeladoria, transporte, vigilância, gerenciamento de resíduos, abastecimento de água potável e esgoto.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 2º Piso  
Fones: (34) 3291-8900 / 3291-8901 / 3291-8909 / 3291-8912  
e-mail: [secretaria@pref.ufu.br](mailto:secretaria@pref.ufu.br)  
websites: [www.prefe.ufu.br](http://www.prefe.ufu.br) - [www.ufu.br/prefe](http://www.ufu.br/prefe)

A Procuradoria Geral é um órgão executivo de consultoria e assessoramento jurídico e tem por competência emitir manifestações jurídicas que conferem regularidade a determinados processos e atos praticados no âmbito da Universidade, bem como orientar a atuação de seus dirigentes, em conformidade com o ordenamento jurídico brasileiro.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P  
Fone: (34) 3239-4851  
e-mail: [proger@ufu.br](mailto:proger@ufu.br)  
website: [www.ufu.br/proge](http://www.ufu.br/proge)

A Secretaria Geral é um órgão de apoio e assessoramento responsável pela organização e direção administrativa dos trabalhos do Conselho de Integração Universidade-Sociedade e dos Conselhos da Administração Superior, assim como pelas comunicações entre eles e os demais órgãos da UFU.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P  
Fone: (34) 3239-4802  
e-mail: [seger@reito.ufu.br](mailto:seger@reito.ufu.br)  
websites: [www.ufu.br/seger](http://www.ufu.br/seger) - [www.conselhos.ufu.br](http://www.conselhos.ufu.br)

O Sistema de Bibliotecas centraliza as atividades de aquisição e processamento técnico, promovendo o acesso à informação, por meio de produtos, serviços e difusão da produção intelectual da UFU, contribuindo para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Biblioteca Central Santa Mônica  
Campus Santa Mônica - Bloco 3C  
Fone: (34) 3239-4270  
e-mail: [secretaria@dirbi.ufu.br](mailto:secretaria@dirbi.ufu.br)  
websites: [www.bibliotecas.ufu.br](http://www.bibliotecas.ufu.br) - [www.ufu.br/sisbi](http://www.ufu.br/sisbi)

As Assessorias Especiais da Reitoria são compostas de assessores designados pelo reitor para realizar projetos ou serviços de interesse da UFU.

**Para mais informações sobre os órgãos administrativos que estão diretamente ligados a sua vida acadêmica, acesse o site [www.ufu.br](http://www.ufu.br).**

Ainda vinculados à Reitoria, estão os órgãos suplementares que fornecem apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão. Alguns deles são:

Hospital de Clínicas: presta serviços médicos à comunidade local e das regiões do Triângulo Mineiro, Alto Paranaíba e Sudoeste de Goiás. Tem como missões fundamentais a promoção da saúde e o ensino com qualidade, adequando-se às necessidades de formação de recursos humanos. Oferece atendimento de urgência e emergência, ambulatorial, cirúrgico e internação.

Avenida Pará, 1720 - Campus Umuarama  
Fones: PABX Central (34) 3218-2111  
Pronto Socorro (34) 3218-2290  
website: [www.hc.ufu.br](http://www.hc.ufu.br)

Hospital Odontológico: proporciona o desenvolvimento das atividades de ensino clínico para alunos de graduação e pós-graduação em Odontologia. Oferece tratamento odontológico preventivo, curativo e reabilitador para a comunidade em geral.

Avenida República do Piratini - Campus Umuarama - Bloco 4L  
Fones: (34) 3218-2163 (recepção) / 3218-2303 (secretaria)  
3218-2655 (diretoria)  
website: [www.fo.ufu.br](http://www.fo.ufu.br)

Hospital Veterinário: atua no âmbito do ensino e pesquisa e oferece serviços de medicina veterinária à comunidade local e regional nas áreas de clínica e cirurgia de pequenos e grandes animais domésticos e silvestres, além de exames laboratoriais.

Avenida Mato Grosso, 3289 - Campus Umuarama - Bloco 2S  
Fones: (34) 3218-2196 / 3218-2242 / 3218-2535  
website: [www.hospitalveterinario.ufu.br](http://www.hospitalveterinario.ufu.br)

Diretoria de Experimentação e Produção Animal e Diretoria de Experimentação e Produção Vegetal: essas duas diretorias administram atividades de ensino, de pesquisa, de extensão e de produção das fazendas experimentais do Glória, Capim Branco e Água Limpa.

Fazenda do Glória - BR 050, Km 78

Fone: (34) 3232-7669

### 1.3. Unidades Acadêmicas

A Unidade Acadêmica (Instituto ou Faculdade) é o órgão básico da UFU, com organização, estrutura e meios necessários para a realização das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cada unidade acadêmica é constituída pelos seguintes órgãos: Assembleia, Conselho, Diretoria, Coordenações de Cursos (graduação e pós-graduação), Coordenações de Núcleos, Órgãos Complementares, Departamentos ou outras estruturas previstas em seu Regimento Interno.

Cada curso é administrado por um Colegiado, cuja autoridade máxima é o coordenador. Os alunos são diretamente vinculados ao Colegiado de seu curso.

A UFU conta hoje com 30 unidades acadêmicas que congregam os alunos, os funcionários e os docentes por área de conhecimento e atividades profissionais afins.

Unidades	Campus	Bl.	Fone	Website	E-mail
Faculdade de Arquitetura, Urbanismo e Design - FAUeD	Santa Mônica	1I	3239-4373 3239-4058	<a href="http://www.faued.ufu.br">www.faued.ufu.br</a>	faued@ufu.br
Faculdade de Ciências Contábeis - FACIC	Santa Mônica	1F	3230-9491 3239-4176 3239-4203	<a href="http://www.facic.ufu.br">www.facic.ufu.br</a>	facic@ufu.br
Faculdade de Ciências Integradas do Pontal - FACIP	Pontal	-	3271-5248 3271-5249	<a href="http://www.facip.ufu.br">www.facip.ufu.br</a>	direcao@pontal.ufu.br
Faculdade de Computação - FACOM	Santa Mônica	1B	3239-4144 3239-4201 3239-4393 3239-4510	<a href="http://www.portal.facom.ufu.br">www.portal.facom.ufu.br</a>	facom@ufu.br secretaria.facom@ufu.br
Faculdade de Direito - FADIR	Santa Mônica	1D	3239-4226 3239-4227	<a href="http://www.fadir.ufu.br">www.fadir.ufu.br</a>	fadir@ufu.br secretaria@fadir.ufu.br diretoria@fadir.ufu.br
Faculdade de Educação - FACED	Santa Mônica	1G	3239-4163 3239-4391	<a href="http://www.faced.ufu.br">www.faced.ufu.br</a>	faced@ufu.br
Faculdade de Educação Física - FAEFI	Educação Física	-	3218-2910 3218-2916	<a href="http://www.faeфи.ufu.br">www.faeфи.ufu.br</a>	faefi@ufu.br
Faculdade de Engenharia Civil - FECIV	Santa Mônica	1Y	3239-4137 3239-4159 3239-4160 3239-4170	<a href="http://www.feciv.ufu.br">www.feciv.ufu.br</a>	feciv@ufu.br
Faculdade de Engenharia Elétrica - FEELT	Santa Mônica	3N	3239-4701 3239-4702	<a href="http://www.feelt.ufu.br">www.feelt.ufu.br</a>	feelt@ufu.br

Unidades	Campus	Bl.	Fone	Website	E-mail
Faculdade de Engenharia Mecânica - FEMEC	Santa Mônica	1M	3239-4147 3239-4148	<a href="http://www.mecanica.ufu.br">www.mecanica.ufu.br</a>	femec@mecanica.ufu.br
Faculdade de Engenharia Química - FEQUI	Santa Mônica	1K	3239-4189 3239-4291 3239-4292	<a href="http://www.feq.ufu.br">www.feq.ufu.br</a>	direq@feq.ufu.br secdireq@feq.ufu.br
Faculdade de Gestão e Negócios - FAGEN	Santa Mônica	1F	3239-4132 3239-4177 3239-4371	<a href="http://www.portal.fagen.ufu.br">www.portal.fagen.ufu.br</a>	fagen@ufu.br
Faculdade de Matemática - FAMAT	Santa Mônica	1F	3239-4126 3239-4156 3239-4158	<a href="http://www.famat.ufu.br">www.famat.ufu.br</a>	famat@ufu.br
Faculdade de Medicina - FAMED	Umuarama	2U	3225-8604	<a href="http://www.famed.ufu.br">www.famed.ufu.br</a>	famed@ufu.br
Faculdade de Medicina Veterinária - FAMEV	Umuarama	2T	3225-8659	<a href="http://www.portal.famev.ufu.br">www.portal.famev.ufu.br</a>	famev@ufu.br
Faculdade de Odontologia - FOUFU	Umuarama	4L	3225-8116	<a href="http://www.fo.ufu.br">www.fo.ufu.br</a>	foufu@umuarama.ufu.br diretor@foufu.ufu.br
Instituto de Artes - IARTE	Santa Mônica	3E	3239-4424	<a href="http://www.iarte.ufu.br">www.iarte.ufu.br</a>	secretaria@iarte.ufu.br diretoria@iarte.ufu.br
Instituto de Biologia - INBIO	Umuarama	2D	3225-8639	<a href="http://www.portal.ib.ufu.br">www.portal.ib.ufu.br</a>	inbio@ufu.br kdc.diretor.ib.ufu@gmail.com
Instituto de Ciências Agrárias - ICIAG	Umuarama	2E	3225-8444	<a href="http://www.iciag.ufu.br">www.iciag.ufu.br</a>	iciag@ufu.br
Instituto de Ciências Biomédicas - ICBIM	Umuarama	2E	3225-8482	<a href="http://www.icbim.ufu.br">www.icbim.ufu.br</a>	icbim@ufu.br
Instituto de Ciências Sociais - INCIS	Santa Mônica	1H	3239-4238 3239-4398	<a href="http://www.incis.ufu.br">www.incis.ufu.br</a>	secretaria@incis.ufu.br
Instituto de Economia - IEUFU	Santa Mônica	1J	3239-4157 3239-4327 3239-4329	<a href="http://www.ie.ufu.br">www.ie.ufu.br</a>	ie@ufu.br
Instituto de Filosofia - IFILO	Santa Mônica	1U	3239-4185 3239-4450	<a href="http://www.ifilo.ufu.br">www.ifilo.ufu.br</a>	alexguima@ufu.br
Instituto de Física - INFIS	Santa Mônica	1X	3239-4181 3239-4190	<a href="http://www.infis.ufu.br">www.infis.ufu.br</a>	infis@infis.ufu.br diretor@infis.ufu.br
Instituto de Genética e Bioquímica - INGEB	Umuarama	2E	3225-8686	<a href="http://www.ingeb.ufu.br">www.ingeb.ufu.br</a>	ingeb@ufu.br
Instituto de Geografia - IGUFU	Santa Mônica	1H	3239-4169 3239-4210 3239-4221	<a href="http://www.ig.ufu.br">www.ig.ufu.br</a>	ig@ufu.br
Instituto de História - INHIS	Santa Mônica	1H	3239-4130 3239-4396	<a href="http://www.inhis.ufu.br">www.inhis.ufu.br</a>	inhis@ufu.br
Instituto de Letras e Linguística - ILEEL	Santa Mônica	1U	3239-4162 3239-4490	<a href="http://www.ileel.ufu.br">www.ileel.ufu.br</a>	ileeldir@ileel.ufu.br ileel@ileel.ufu.br
Instituto de Psicologia - IPUFU	Umuarama	2C	3225-8506	<a href="http://www.ip.ufu.br">www.ip.ufu.br</a>	fapsi@ufu.br
Instituto de Química - IQUFU	Santa Mônica	1D, 1Q, 3O	3239-4425	<a href="http://www.iq.ufu.br">www.iq.ufu.br</a>	iqufu@ufu.br diretoria@iqufu.ufu.br

## 1.4. Unidades Especiais de Ensino

A UFU mantém duas Unidades Especiais de Ensino, vinculadas à Reitoria: a Escola de Educação Básica (Eseba) e a Escola Técnica de Saúde (Estes). A Eseba tem a função de promover o desenvolvimento da educação infantil, do ensino fundamental e da educação de Jovens e Adultos (EJA) e é considerada como referência de ensino, pesquisa e extensão, em Uberlândia e região. A Escola Técnica de Saúde tem a função de promover o desenvolvimento da Educação Profissional de Nível Técnico, atuando na formação de recursos humanos no Eixo Tecnológico Ambiente, Saúde e Segurança. A Escola integra a Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação e oferece os cursos técnicos de Análises Clínicas, de Controle Ambiental, de Enfermagem, de Meio Ambiente, de Prótese Dentária e de Saúde Bucal.

Eseba: Rua Adutora São Pedro, nº 40 - Campus Educação Física  
Fones: (34) 3218-2946 / 3218-2903 / 3218-2905  
website: [www.eseba.ufu.br](http://www.eseba.ufu.br)

Estes: Av. Amazonas s/n, Bloco 4K, Sala 23 - Campus Umuarama  
Fones: (34) 3225-8495 / 3225-8496  
website: [www.estes.ufu.br](http://www.estes.ufu.br)

Curso Técnico em Análises Clínicas  
Av. Amazonas s/n, Bloco 4K, Sala 111 - Campus Umuarama  
Fones: (34) 3225-8459 / 3225-8466  
e-mail: [patologia@estes.ufu.br](mailto:patologia@estes.ufu.br)

Curso Técnico em Controle Ambiental  
Av. Amazonas s/n, Bloco 4K, Sala 128 - Campus Umuarama  
Fone: (34) 3225-8465  
e-mail: [controleambiental@estes.ufu.br](mailto:controleambiental@estes.ufu.br)

Curso Técnico em Enfermagem  
Av. Amazonas s/n, Bloco 4K, Sala 138 - Campus Umuarama  
Fones: (34) 3225-8456 / 3225-8458  
e-mail: [coenf@estes.ufu.br](mailto:coenf@estes.ufu.br)

Curso Técnico em Meio Ambiente  
Av. Amazonas s/n, Bloco 4K, Sala 128 - Campus Umuarama  
Fone: (34) 3225-8465  
e-mail: [ctma@estes.ufu.br](mailto:ctma@estes.ufu.br) / [geopassa@estes.ufu.br](mailto:geopassa@estes.ufu.br)

Curso Técnico em Prótese Dentária  
Av. Amazonas s/n, Bloco 4K, Sala 134 - Campus Umuarama  
Fone: (34) 3225-8461 / 3225-8463 / 3225-8499  
e-mail: [protese@estes.ufu.br](mailto:protese@estes.ufu.br)

Curso Técnico em Saúde Bucal  
Av. Amazonas s/n, Bloco 4K, Sala 134 - Campus Umuarama  
Fones: (34) 3225-8462 / 3225-8464  
e-mails: [thd@estes.ufu.br](mailto:thd@estes.ufu.br) / [tsb@estes.ufu.br](mailto:tsb@estes.ufu.br)



## 2. Cursos Oferecidos pela UFU

### 2.1. Cursos de Graduação

Unidades	Fone	E-mail
<b>CAMPUS EDUCAÇÃO FÍSICA - Uberlândia</b> Rua Benjamin Constant, nº 1286 Bairro Aparecida CEP: 38400-678	(34)3218-2911	
Educação Física (COLEF)	3218-2914 3218-2970	<a href="mailto:colef@ufu.br">colef@ufu.br</a> <a href="mailto:colef@faefi.ufu.br">colef@faefi.ufu.br</a>
Fisioterapia (COFIT)	3218-2936 3218-2968 3218-2969	<a href="mailto:cofit@faefi.ufu.br">cofit@faefi.ufu.br</a>
<b>CAMPUS SANTA MÔNICA - Uberlândia</b> Av. João Naves de Ávila, nº 2121 Bairro Santa Mônica CEP: 38408-100	(34) 3239-4411	
Administração (COCAD)	3230-9480 3239-4177	<a href="mailto:cocad@ufu.br">cocad@ufu.br</a> <a href="mailto:admintegral@fagen.ufu.br">admintegral@fagen.ufu.br</a> <a href="mailto:admnoturno@fagen.ufu.br">admnoturno@fagen.ufu.br</a>
Arquitetura e Urbanismo (COCAU)	3239-4213	<a href="mailto:cocau@ufu.br">cocau@ufu.br</a>
Artes Visuais (COART)	3239-4244	<a href="mailto:coart@ufu.br">coart@ufu.br</a>
Ciência da Computação (COCOM)	3239-4218 3239-4287 3239-4302	<a href="mailto:cocom@ufu.br">cocom@ufu.br</a>
Ciências Contábeis (COCCI)	3239-4164	<a href="mailto:cocci@ufu.br">cocci@ufu.br</a>
Ciências Econômicas (COCCE)	3239-4179 3239-4326	<a href="mailto:cocce@ufu.br">cocce@ufu.br</a>
Ciências Sociais (COCIS)	3239-4368	<a href="mailto:cocis@ufu.br">cocis@ufu.br</a>
Dança (CODAN)	3230-9514	<a href="mailto:codan@demac.ufu.br">codan@demac.ufu.br</a>
Design (COCDE)	3239-4435	<a href="mailto:cocde@ufu.br">cocde@ufu.br</a>
Direito (CODIR)	3239-4228	<a href="mailto:codir@fadir.ufu.br">codir@fadir.ufu.br</a>
Engenharia Aeronáutica (CGAER)	3239-4017 3239-4150	<a href="mailto:coceaero@mecanica.ufu.br">coceaero@mecanica.ufu.br</a>
Engenharia Biomédica (COCEB)	3239-4706 3239-4709	<a href="mailto:coceb@eletrica.ufu.br">coceb@eletrica.ufu.br</a>
Engenharia Civil (COCEC)	3239-4138 3239-4170	<a href="mailto:cocec@ufu.br">cocec@ufu.br</a>

Unidades	Fone	E-mail
Engenharia de Computação (COCECOM)	3239-4776 3239-4738	cocec@eletrica.ufu.br
Engenharia de Controle e Automação (COCCA)	3239-4708	cocca@eletrica.ufu.br
Engenharia Elétrica (COCEL)	3239-4708 3239-4777	cocel@ufu.br
Engenharia Eletrônica e de Telecomunicações (CO CET)	3239-4776	cocet@eletrica.ufu.br
Engenharia Mecânica (COCME)	3239-4416	cocme@ufu.br
Engenharia Mecatrônica (COGMR)	3239-4152 3239-4376	mecatronica@mecanica.ufu.br
Engenharia Química (COCEQ)	3239-4142	coordgeq@feq.ufu.br secgeq@feq.ufu.br
Estatística (COCEST)	3239-4114 3239-4209 3230-9449 3230-9466	cocest@famat.ufu.br
Filosofia (COCFI)	3239-4251 3239-4523	ccfilos@ufu.br
Física de Materiais (CFMAT)	3239-4055 3239-4578	cfmat@infis.ufu.br
Física Licenciatura (COFIS)	3239-4417 3239-4536	cofis@ufu.br
Física Médica (COCFISMED)	3239-4418	cfmed@infis.ufu.br
Geografia (COGGE)	3239-4101 3239-4169	cocge@ufu.br
Gestão da Informação (COGINF)	3230-9485	cocginf@fagen.ufu.br
Gestão em Saúde Ambiental (COGSA)	3230-9432	cocgsa@ig.ufu.br
História (COCHI)	3239-4199	cochi@ufu.br
Jornalismo (COJOR)	3239-4471	comus@faced.ufu.br
Letras (COCLE)	3239-4124 3239-4286 3239-4314	cocle@ileel.ufu.br coclesec03@ileel.ufu.br
Letras - Língua Portuguesa com Domínio de Libras	3291-8329	seclibras@ileel.ufu.br atendlpdl@ufu.br
Matemática (COCMA)	3239-4115 3239-4451 3239-9462	cocma@famat.ufu.br
Música (COMUS)	3239-4214	coorden@demac.ufu.br
Pedagogia (COCPE)	3239-4197	cocpe@ufu.br

Unidades	Fone	E-mail
Química (COLIQ)	3239-4103 3239-4178	coliq@ufu.br coliq.ufu@gmail.com
Química Industrial (COQIN)	3239-4103	coqin@iqufu.ufu.br
Relações Internacionais (COCRI)	3239-4157 3239-4167	cocri@ie.ufu.br
Sistemas de Informação (COBSI)	3239-4295 3239-4334	bsiudi@ufu.br
Teatro (COTEA)	3230-9427 3239-4413	coarc@demac.ufu.br
Tradução (CTRAD)	3239-4237	cotrad@ileel.ufu.br cotradsec01@ileel.ufu.br
<b>CAMPUS UMUARAMA - Uberlândia</b> Av. Pará, nº 1720 Bairro Umarama CEP: 38405-320	(34) 3218-2111	
Agronomia (COAGO)	3218-2225 Ramal 210	coago@ufu.br
Biomedicina (COBME)	3225-8481 3225-8486	biomedicina@icbim.ufu.br
Biotecnologia (COBBIOTEC)	3225-8441	cocbiotec@ingeb.ufu.br
Ciências Biológicas (COLBI)	3225-8638 3225-8639	graduacao@inbio.ufu.br
Enfermagem (CO CEN)	3225-8603 3225-8608	cocen@famed.ufu.br
Engenharia Ambiental (COEAMB)	3225-8444 Ramal 240 Ramal 241	coamb@iciag.ufu.br
Medicina (COMED)	3225-8502 3225-8620	ccmedi@ufu.br
Medicina Veterinária (COCVE)	3225-8644	cocve@ufu.br
Nutrição (CONUT)	3225-8584 3225-8602	conut@famed.ufu.br
Odontologia (COCOD)	3225-8101	cocod@umuarama.ufu.br
Psicologia (COPSI)	3225-8537	copsi@umuarama.ufu.br
Zootecnia (COCZOA)	3225-8651	zootecnia@famev.ufu.br

Unidades	Fone	E-mail
<b>CAMPUS MONTE CARMELO</b> <b>Monte Carmelo</b> Rodovia LMG 746, Km 01 Monte Carmelo/MG CEP: 38500-000	(34) 3842-8751	
Agronomia (COAGRO)	3810-1033	coagromonte@iciag.ufu.br
Engenharia de Agrimensura e Cartográfica (IGUFU)	3810-1035 3810-1036	coeca@ig.ufu.br
Engenharia Florestal	3810-1060 3810-1031	cefflorestal@ufu.br ajvzanuncio@ufu.br
Geologia	3810-1035	cogeo@ufu.br
Sistemas de Informação (COBSI)	3810-1044	bsimc@ufu.br
<b>CAMPUS PATOS DE MINAS</b> <b>Patos de Minas</b> Av. Getúlio Vargas, nº 230 Bairro Centro Patos de Minas/MG CEP: 38700-128	(34) 3823-1917	
Biotecnologia (COBBIOTEC)	3821-0588	ingeb@ufu.br aleirton@ingeb.ufu.br aparecido@ingeb.ufu.br matheus@ingeb.ufu.br
Engenharia de Alimentos (FEQUI)	3821-0588	coordgea@feq.ufu.br secgea@feq.ufu.br
Engenharia Eletrônica e de Telecomunicações (FEELT)	3821-0588	telecom_patos@eletrica.ufu.br
<b>CAMPUS PONTAL - Ituiutaba</b> Faculdade de Ciências Integradas do Pontal (FACIP) Rua Vinte, nº 1600 Bairro Tupã Ituiutaba/MG CEP: 38304-402	(34)3271-5248 (34)3271-5249	
Administração (COADM)	3271-5222 3271-5258	coadm@pontal.ufu.br secadm@pontal.ufu.br
Ciências Biológicas (COBIP)	3271-5240 3271-5241 3271-5252	cocbio@pontal.ufu.br
Ciências Contábeis (CONTI)	3271-5224 3271-5225 3271-5260	coccic@pontal.ufu.br
Engenharia de Produção (COENP)	3271-5226 3271-5227 3271-5250	coceprod@pontal.ufu.br
Física (COFIP)	3271-5228 3271-5229	cocfis@pontal.ufu.br fisica@pontal.ufu.br

Unidades	Fone	E-mail
Geografia (COGEO)	3271-5230 3271-5231 3271-5264	cocgeo@pontal.ufu.br
História (COHIP)	3271-5232 3271-5263	cochist@pontal.ufu.br
Matemática (COMAT)	3271-5242 3271-5254	cocmat@pontal.ufu.br
Pedagogia (COPEP)	3271-5234 3271-5235 3271-5253	cocped@pontal.ufu.br
Química (COQMI)	3271-5236 3271-5251	cocqui@pontal.ufu.br
Serviço Social (COCSS)	3271-5238 3271-5239 3271-5262	cocssocial@pontal.ufu.br
<b>CURSOS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA</b>		
Administração Pública	3230-9502	admpub.fagen@gmail.com
Letras Inglês	3230-9418	ceadufu@reito.ufu.br
Letras Espanhol	3291-8326	parforeadsec@gmail.com
Matemática	3230-9455	matematicaead@famat.ufu.br secretariaeadufu@gmail.com
Pedagogia	3230-9416	pedistancia@faced.ufu.br

O contato acadêmico-administrativo mais próximo que o aluno tem é com a Coordenação do Curso no qual está matriculado. Esse é o órgão articulador de um trabalho coletivo que envolve tanto discentes quanto docentes e que permite ao curso legitimar os objetivos propostos em seu projeto pedagógico.

Orientações e informações sobre currículo, horários de aula, notas e frequência são facilmente obtidas na secretaria do curso. O coordenador e os professores que participam do Colegiado de Curso são também boas fontes de informações acadêmicas.

## 2.2. Cursos de Pós-Graduação

Nome	Modalidade	Fone	E-mail
Administração (CPGAD)	Mestrado	3239-4525	ppgaadm@fagen.ufu.br fagen@ufu.br
Agronomia (COPAG)	Mestrado Doutorado	3225-8444 Ramal 220 3225-8446	posagro@ufu.br
Arquitetura e Urbanismo (PPGAU)	Mestrado	3239-4433	coord.ppgau@faued.ufu.br
Artes (CPART)	Mestrado	3239-4522	posartes@iarte.ufu.br
Artes Cênicas (PPGAC)	Mestrado	3239-4522	ppgac@iarte.ufu.br
Biocombustíveis (PPBIC)	Mestrado Doutorado	3239-4434	ppbic@iqfufu.ufu.br
Biologia Celular e Estrutural Aplicadas (PPGBC)	Mestrado	3225-8484	ppgbc@icbim.ufu.br
Biologia Vegetal (PPGBV)	Mestrado	3225-8639 Ramal 225 3225-8640	bioveg@inbio.ufu.br
Ciência da Computação (COPGC)	Mestrado Doutorado	3239-4470	cpgfacom@ufu.br
Ciências Contábeis (PPGCC)	Mestrado Doutorado	3291-5904	laila@ufu.br
Ciências da Saúde (COCSA)	Mestrado Acadêmico Mestrado Profissional Doutorado	3225-8628 3225-8632	copme@ufu.br
Ciências Sociais (PPGCS)	Mestrado	3230-9435	ppgcs@incis.ufu.br
Ciências Veterinárias (COPCV)	Mestrado Doutorado	3291-8652	mesvet@ufu.br
Direito Público (CMDIP)	Mestrado	3239-4230	mestradoreito@fadir.ufu.br
Ecologia e Conservação dos Recursos Naturais (COPEC)	Mestrado Doutorado	3218-2679	ecologia@umarama.ufu.br
Economia (CPPGE)	Mestrado Doutorado	3239-4315 3239-4324	ppge@ufu.br
Educação (PPGED)	Mestrado Doutorado	3239-4212 3230-9417	ppged@faced.ufu.br
Engenharia de Alimentos (PPGEA)	Mestrado	3823-1917 3823-3714	secppgea@feq.ufu.br
Engenharia Biomédica (PPGEB)	Mestrado	3239-4704 3239-4761	ppgeb@feelt.ufu.br
Engenharia Civil (PPGEC)	Mestrado	3239-4137 3239-4170	posgradcivil@ufu.br
Engenharia Elétrica (COPEL)	Mestrado Doutorado	3239-4707 3239-4771 3239-4778	copel@ufu.br

Nome	Modalidade	Fone	E-mail
Engenharia Mecânica (COPEM)	Mestrado Doutorado	3239-4149 3239-4282	secposmec@mecanica.ufu.br
Engenharia Química (PPGEQ)	Mestrado Doutorado	3239-4249 3239-4292 Ramal 717	secppgeq@feq.ufu.br coordppgeq@feq.ufu.br
Ensino de Ciências e Matemática (PPGECM)	Mestrado Profissional	3230-9419	coordenador@ppgecm.ufu.br secretaria@ppgecm.ufu.br
Estudos Linguísticos (PPGEL)	Mestrado Doutorado	3239-4102 3239-4355 3239-4486	coppgel@ileel.ufu.br secppgel@ileel.ufu.br atendppgel@ileel.ufu.br
Filosofia (CPFIL)	Mestrado	3239-4450 3239-4558	ppgfilufu@gmail.com
Física (CPFIS)	Mestrado Doutorado	3239-4309	cpgfisica@ufu.br cpgfisica@infis.ufu.br
Genética e Bioquímica (PPGGB)	Mestrado Doutorado	3225-8438	cogeb@ufu.br ppggb@ufu.br
Geografia (COPGE)	Mestrado Doutorado	3239-4381 3291-6304	posgeo@ufu.br
Geografia - Pontal (PPGEP)	Mestrado	3271-5248	ppgep@ufu.br
Gestão Organizacional (PPGGO)	Mestrado Profissional	3239-4525	ppggo@ufu.br fagen@ufu.br
História (PPGHIS)	Mestrado Doutorado	3239-4395	ppghis@inhis.ufu.br
Imunologia e Parasitologia Aplicadas (COIPA)	Mestrado Doutorado	3225-8666 3225-8672	coipa@ufu.br
Letras - Teoria Literária (COPLE)	Mestrado Doutorado	3239-4487 3239-4539	copglet@ileel.ufu.br secpglet@ileel.ufu.br
Matemática (PPMAT)	Mestrado	3230-9448 3239-4209	pgmat@famat.ufu.br.br
Meio Ambiente e Qualidade Ambiental	Mestrado	3225-8444 Ramal 233	ppgmq@iciag.ufu.br
Música (PPGMU)	Mestrado	3239-4522	mestradoiarte@gmail.com
Odontologia (COPOD)	Mestrado Doutorado	3225-8115	copod@umarama.ufu.br
ProfArtes (PROFARTES)	Mestrado Profissional	3239-4522	profartesufu@gmail.com
ProfLetras (PROFLETRAS)	Mestrado Profissional	3239-4162	comperve@comperve.ufrn.br

Nome	Modalidade	Fone	E-mail
Psicologia (PGPSI)	Mestrado	3225-8512 3225-8516 3225-8517	pgpsi@fapsi.ufu.br
Química (COPG)	Mestrado Doutorado	3239-4385 3291-5905	cpgquimica@ufu.br
Relações Internacionais (PPGRI)	Mestrado	3239-4157	ie@ufu.br
Saúde Ambiental e Saúde do Trabalhador	Mestrado Profissional	3239-4169 3239-4044	ppgsat@ufu.br
Tecnologias, Comunicação e Educação (PPGCE)	Mestrado Profissional	3239-6395	ppgce@faced.ufu.br



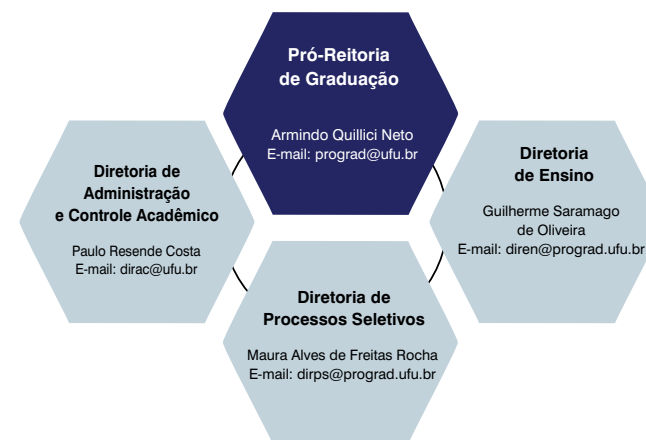
## Vida Acadêmica na Graduação

Quatro instâncias da Reitoria mantêm estreita relação com o ensino de graduação na UFU: a Pró-Reitoria de Graduação, a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura e a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação. Por isso, apresenta-se, a seguir, um breve resumo descritivo desses órgãos e, no final, informações específicas sobre cada curso oferecido pela Instituição.

### 1. Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)

A Prograd está diretamente voltada para as atividades acadêmicas de ensino na graduação e na educação básica e profissional. É responsável pelas diversas modalidades de ingresso, pelas diretrizes de elaboração e acompanhamento dos projetos pedagógicos dos cursos, pela formação pedagógica e profissional dos estudantes, bem como pela matrícula, acompanhamento e controle do registro acadêmico. Compete à Prograd, ainda, supervisionar, assessorar e apoiar o planejamento, a implementação e o funcionamento dos cursos de graduação da UFU.

A estrutura básica da Prograd é composta pelo pró-reitor e três diretorias, conforme fluxograma abaixo:



Campus Santa Mônica - Bloco 3P , Térreo  
Fones: (34)3291-8937 (secretaria) - 3291-8936 (gerência)  
e-mail: secprograd@ufu.br - website: [www.prograd.ufu.br](http://www.prograd.ufu.br)



## 1.1. Diretoria de Administração e Controle Acadêmico (Dirac)

É o órgão administrativo responsável pelo registro, controle e acompanhamento das atividades acadêmicas. A ela cabe o controle geral de matrículas; o registro oficial dos rendimentos e frequências; a expedição de histórico escolar, atestados, certidões, diplomas e declarações sobre o percurso de cada aluno; desde o seu ingresso até a expedição do diploma.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P, Térreo

Fones: (34) 3291-8938

Atendimento ao Estudante - Fones: (34) 3291-4119 / 3225-8605

Setor de Matrículas Campus Santa Mônica - Fone: (34) 3291-8959

Setor de Registro Camopus Santa Mônica - Fone (34) 3291-8958

e-mails : dirac@ufu.br - secdirac@prograd.ufu.br

### Fique Atento!

**A condução da sua vida acadêmica pauta-se pelas Normas Gerais da Graduação da UFU, regulamentadas pela Resolução nº 15/2011, do Conselho de Graduação (Congrad), disponível no endereço [www.ufu.br/legislacoes](http://www.ufu.br/legislacoes), com as alterações introduzidas por Resoluções posteriores. Tais Normas estabelecem as regras gerais para a organização, funcionamento, avaliação, alteração e extinção dos cursos de graduação, entre outras. Algumas dessas normas, mais diretamente ligadas à sua vida acadêmica, podem ser conferidas a seguir:**



**Ingresso na UFU:** é feito por uma das seguintes modalidades: processos seletivos, portador de diploma de curso de graduação, transferência facultativa, mobilidade acadêmica, transferência ex officio ou outra modalidade que venha a ser criada pela UFU. Tais modalidades, com exceção da transferência ex officio e da mobilidade acadêmica, são orientadas por edital específico (art. 43, Resolução nº 15/2011, do Congrad).



**Matrícula:** é de responsabilidade do aluno e deve ser feita, a cada semestre, nos períodos fixados no Calendário Acadêmico. É a matrícula que vincula oficialmente o aluno ingressante à Universidade. Para cada um, é realizado um registro acadêmico, com a criação de um número de matrícula, o qual será utilizado pelo discente durante a graduação para diversas finalidades, tais como: acompanhamento de sua situação acadêmica, solicitação de histórico escolar e de documentos diversos, solicitação de identidade acadêmica entre outros.

**Saiba mais sobre matrícula consultando a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 97 a 114, e as orientações do seu curso.**



**Renovação da Matrícula:** a solicitação de renovação da matrícula é feita por componente curricular ou por bloco de componentes, mediante formulário próprio ou formulário eletrônico, via web, observados o regime do curso, os pré e correquisitos, o número de vagas, a compatibilidade horária, as instruções específicas decorrentes da situação acadêmica do aluno e prazos fixados no Calendário Acadêmico.

A solicitação de renovação da matrícula é obrigatória a cada período letivo, sendo de responsabilidade do aluno, mesmo quando for efetivada por meio de seus representantes. A não renovação da matrícula nos prazos previstos no Calendário Acadêmico será automaticamente transformada em trancamento.

**Saiba mais sobre renovação da matrícula: consulte a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 115 a 120, com alteração prescrita na Resolução nº 12/2014, do Congrad.**



**Prioridade para Matrícula:** de acordo com o artigo 116, da Resolução nº 15/2011, do Congrad, com as alterações introduzidas pela Resolução 07/2017 do Congrad, na renovação e no ajuste de matrícula, o preenchimento de vagas para cada componente curricular será realizado na seguinte ordem de prioridade:

I - discente em condição de matrícula ideal do curso e do turno em que a turma está alocada;

II - discente do curso em condição de se tornar provável formando no período letivo da solicitação de matrícula;

III - discente que não possui condição de matrícula ideal, porém está com o currículo regular, sem pendências em componentes curriculares, definindo-se, como currículo regular, o currículo daquele discente que não possui pendência de componentes curriculares anteriores àquele período em que o componente curricular a ser cursado é ofertado;

IV - discente que já teve alguma reprovação em qualquer componente curricular, ou que tenha realizado trancamento geral ou parcial, ou que tenha ingressado por transferência ou portador de diploma, e que possui, percentualmente, a menor quantidade de pendências de componentes curriculares, ou seja, a quantidade de componentes curriculares devidos nos semestres anteriores àquele no qual o componente curricular a ser cursado está sendo ofertado;

V - discente do curso, em condição de matrícula ideal, do mesmo turno, que queira adiantar a sua integralização curricular;

VI - discente do curso, em condição de matrícula ideal, de outro turno, que queira adiantar a sua integralização curricular;

VII - discente do curso, de outro turno, que tenha o componente curricular como obrigatório em seu currículo e que não tenha tido reprovação no componente curricular;

VIII - discente do curso, de outro turno, e que foi reprovado anteriormente no componente curricular, com frequência suficiente; e

IX - discente do curso, do mesmo turno, e que foi reprovado anteriormente no componente curricular, com frequência insuficiente.

§ 1º Caso mais de um critério de priorização se aplique ao discente, será considerado apenas o critério de mais alto grau de priorização.

§ 2º Havendo empate na aplicação de cada um destes critérios, o desempate será feito com base na ordem decrescente do CRA.

§ 3º Permanecendo o empate, dar-se-á prioridade ao discente com a maior carga horária cursada com aprovação.

§ 4º Nos casos de adaptação curricular de discentes oriundos de Transferência Facultativa, Transferência ex officio ou Mobilidade Acadêmica, o Coordenador de Curso poderá propor aumento de vagas ofertadas, ouvida a Unidade Acadêmica ofertante.



**Renovação Extemporânea:** conforme o artigo 120 da Resolução nº 15/2011, do Congrad, o aluno que não efetuar a renovação da matrícula nos dias previstos no Calendário Acadêmico deverá protocolar na Dirac o requerimento de renovação extemporânea da matrícula, dirigido ao coordenador de curso, com as justificativas devidamente documentadas, até o quinto dia letivo do semestre vigente.

O aluno só terá direito à renovação extemporânea da matrícula uma única vez, salvo em casos fortuitos ou por motivos de força maior. Além disso, o aluno com renovação extemporânea da matrícula não terá prioridade na matrícula dos componentes

curriculares. Para a renovação extemporânea da matrícula é necessário o deferimento da Coordenação de Curso. Após o deferimento da Coordenação, o requerimento será encaminhado à Dirac para processamento e(ou) arquivamento.



**Matrícula em outro Curso:** é permitido ao aluno, em cada período letivo, matricular-se em até dois componentes curriculares de outros cursos por semestre ou ano letivos, obedecidas as normas específicas do curso a que está vinculado.

A solicitação deve ser encaminhada à Dirac no período definido no Calendário Acadêmico (art. 121, Resolução nº 15/2011, do Congrad).



**Trancamento de Matrícula:** o trancamento é a suspensão temporária dos estudos. O aluno regularmente matriculado poderá requerer na Dirac o trancamento parcial ou geral de sua matrícula e, sendo deferido, ficará inteiramente responsável pelas consequências decorrentes de seu pedido.

O trancamento geral deverá ser requerido antes de transcorridos 3/4 do período letivo, no prazo estabelecido no Calendário Acadêmico. É vedado o trancamento geral no primeiro ano letivo para os cursos anuais e nos dois primeiros semestres letivos para os cursos semestrais, exceto por motivos de força maior.

**Para mais esclarecimentos, consulte a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 129 a 141 e fique atento às datas para solicitação de trancamento, constantes no Calendário Acadêmico.**



**Dispensa de Componentes Curriculares:** disciplinas cursadas em outras Instituições de Ensino Superior podem, eventualmente, ser aproveitadas. Para isso, o aluno deverá, por ocasião de seu ingresso na UFU, requerer a dispensa apresentando o histórico escolar original e os respectivos programas do(s) componente(s) curricular(es) objeto(s) da solicitação.

**Saiba mais sobre dispensa de componentes curriculares: consulte a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 231 a 243.**



**Regime Especial de Aprendizagem:** consiste na substituição da frequência às aulas por exercícios domiciliares, permitido em casos excepcionais, a critério do Colegiado do Curso. A solicitação deverá ser protocolada no setor responsável pelo atendimento ao aluno, dirigida ao curso ao qual ele está vinculado. Cabe à Coordenação de Curso avaliar o pedido, solicitar ao(s) professor(es) a elaboração do plano de atividades a ser cumprido pelo aluno e comunicar a ele o plano de atividades e os critérios de avaliação.

O aluno é responsável pelo acompanhamento dos assuntos ministrados durante o período de excepcionalidade. As atividades de avaliação deverão ser desenvolvidas na própria instituição, nas datas previamente programadas ou, no máximo, trinta dias após o término do regime de excepcionalidade.

**Saiba mais sobre regime especial de aprendizagem consultando a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 225 a 230.**



**Abono de Faltas:** de acordo com o artigo 179, da Resolução nº 15/2011, do Congrad, as faltas não são abonadas, exceto nos casos previstos no Decreto-Lei nº 715/1969 (altera o artigo 60, § 4º, da Lei nº 4375, de 17 de agosto de 1964: Lei do Serviço Militar).



**Avaliação:** é feita por componente curricular e abrange a assiduidade e o aproveitamento acadêmico. Para cada componente curricular são distribuídos 100 pontos em, no mínimo, duas oportunidades diferentes para os cursos de regime semestral, e em três oportunidades para os cursos de regime anual. O Colegiado de Curso poderá elaborar normas específicas de avaliação para trabalhos de conclusão de cursos e similares.

Será considerado aprovado o aluno que obtiver, simultaneamente, no mínimo 60 (sessenta) pontos de aproveitamento e, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de frequência nas atividades acadêmicas em que se matriculou.

**Saiba mais sobre avaliação e avaliação fora de época: consulte a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 162 a 175, com alteração prescrita na Resolução nº 21/2015, do Congrad.**



**Perda de Vaga:** o aluno perde o direito à sua vaga na UFU quando ocorrer:

I. Abandono de curso: o aluno atinge o limite permitido de trancamentos gerais e não se matricula no período letivo imediatamente subsequente.

II. Desistência: o aluno requer formalmente a desistência de sua vaga no curso ou não frequenta, no mínimo, 75% da carga horária total dos componentes curriculares nos quais esteja matriculado, ministrada nos dez primeiros dias letivos no semestre ou ano do seu ingresso.

III. Desligamento: o aluno incorre em atos disciplinares nos casos previstos no Estatuto e no Regimento Geral da Universidade.

IV. Jubilamento: o aluno não conclui o curso no tempo máximo previsto no projeto pedagógico do curso ou tem rendimento insuficiente.

**Saiba mais sobre perda de vaga consultando a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 206 a 213, com a nova redação dada pela Resolução nº 2/2013, do Congrad, juntamente com as normas específicas do seu curso.**

**Consulte as Normas Gerais da Graduação, constantes da Resolução nº 15/2011, do Congrad, disponível no endereço [www.ufu.br/legislacoes](http://www.ufu.br/legislacoes), juntamente com as normas específicas do seu curso, para obter outras informações, tais como: indicadores do rendimento acadêmico (arts. 158 a 161), vista e revisão da atividade avaliativa (arts. 167 a 173, com alteração prescrita na Resolução nº 21/2015), integralização curricular (arts. 184 e 185), permanência de vínculo (arts. 186 a 193), abreviação do tempo de duração de curso (arts. 194 a 205), dilação de prazo para integralização curricular (arts. 214 a 224), documentos acadêmicos (arts. 262 a 266) e colação de grau (art. 267), entre outras.**

## 1.2. Diretoria de Ensino (Diren)

É o órgão responsável por formular, propor, coordenar, apoiar e registrar os programas e planos de ação institucionais relacionados às áreas da graduação e da educação básica e profissional, nos aspectos referentes ao ensino. Sua finalidade principal é desenvolver ações que visem ao aprimoramento da qualidade do ensino ministrado na UFU.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P , Térreo

Fones: (34) 3291-8929 / 3291- 8930 / 3291-8931

e-mail: [secdiren@prograd.ufu.br](mailto:secdiren@prograd.ufu.br) - website: [www.prograd.ufu.br](http://www.prograd.ufu.br)

**As atividades acadêmicas à disposição dos alunos são regulamentadas por normas aprovadas pelo Conselho de Graduação (Congrad). As normas vigentes são regidas pela Resolução nº 15/2011: Normas Gerais da Graduação, disponível no endereço [www.ufu.br/legislacoes](http://www.ufu.br/legislacoes).**

A Diren mantém programas de bolsas especificamente destinados aos alunos de graduação: São eles: Estágio, Monitoria, Programa de Bolsas de Graduação (PBG), Programa de Educação Tutorial (PET), Programa de Licenciaturas Internacionais (PLI) e Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid).



**Estágio:** é uma atividade acadêmica, obrigatória ou não, que visa complementar e aprimorar a formação acadêmica do aluno.

Para realizar o estágio, o aluno deve estar matriculado e frequente em curso de graduação; atender às normas de estágio específicas do seu curso; observar os procedimentos e apresentar os documentos necessários para a formalização do estágio, além de ter cursado, no mínimo, o 1º e o 2º períodos ou o primeiro ano do curso.

Campus Santa Mônica - Bloco 1A, Térreo (Atendimento ao Aluno)

Campus Santa Mônica - Bloco 3P , Térreo (Administrativo)

Fones: (34) 3291-8982 / 3291-8984

e-mail: [sesta-diren@prograd.ufu.br](mailto:sesta-diren@prograd.ufu.br)

**Para compreender a natureza dos estágios e suas especificidades, consulte as Normas Gerais de Estágio de Graduação da Universidade Federal de Uberlândia, constantes no Anexo da Resolução nº 24/2012, do Congrad (disponível no endereço <http://www.reitoria.ufu.br/Resolucoes/resolucaoCONGRAD-2012-24.pdf>), bem como os artigos 244 a 251 da Resolução nº 15/2011, do Congrad (disponível em [www.ufu.br/legislacoes](http://www.ufu.br/legislacoes)), além das Normas de Estágio do seu curso.**



**Monitoria:** programa acadêmico oferecido ao aluno de graduação, possibilitando seu engajamento em atividades didáticas de ensino superior associadas a uma disciplina. As atividades são desenvolvidas sob orientação e supervisão de um professor da disciplina em questão. Pode ser remunerada ou não remunerada e é realizada dentro de uma carga horária de 12 horas semanais, sem prejuízo das atividades curriculares do aluno.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P , Térreo

Fone: (34) 3291-8983

e-mail: [bolsas@prograd.ufu.br](mailto:bolsas@prograd.ufu.br)

**Saiba mais sobre monitoria e atribuições do monitor consultando a Resolução nº 15/2011, do Congrad, artigos 252 a 261.**



**Programa de Bolsas de Graduação (PBG):** destinado ao desenvolvimento de atividades extracurriculares, visando contribuir para a formação integral do aluno e para o fortalecimento de ações no universo do ensino, articuladas com a pesquisa e a extensão.

O PBG está organizado em oito subprogramas: InClUFU, Cursos Noturnos, Aprimoramento Discente, Educação Básica e Profissional, Experiência Institucional, Apoio aos Laboratórios de Ensino, Projetos Pedagógicos dos Cursos e Tutoria.

O Programa seleciona projetos propostos por professores e técnicos administrativos da UFU. Cada projeto pode ter até dois alunos bolsistas.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P , Térreo

Fone: (34) 3291-8983

e-mail: [bolsas@prograd.ufu.br](mailto:bolsas@prograd.ufu.br)



**Programa de Educação Tutorial (PET):** destinado a alunos de graduação, sob a orientação de um professor tutor. Seu objetivo é apoiar atividades acadêmicas que integram as áreas do ensino, da pesquisa e da extensão. Cada grupo PET é composto por até 12 alunos e um docente. Os alunos podem permanecer no grupo até se formarem e recebem bolsa-auxílio durante esse período. O Programa é de responsabilidade direta do Ministério da Educação (MEC). Os grupos são supervisionados por um Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação (CLAA), formado por professores, técnicos administrativos e petianos da UFU.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P, Térreo - Fone: (34) 3291-8985

e-mail: [pet\\_ufu@prograd.ufu.br](mailto:pet_ufu@prograd.ufu.br)

**Saiba mais sobre o PET acessando o site: <http://portal.mec.gov.br/sesu>**



**Programa de Licenciaturas Internacionais (PLI):** visa estimular projetos de melhoria do ensino na formação inicial de professores, nas áreas de Química, Física, Matemática e Ciências Biológicas, promovendo o intercâmbio de alunos de graduação em licenciaturas, com a possibilidade de dupla diplomação (UFU e universidades portuguesas/francesas). Os alunos que participam do Programa recebem bolsa da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes).

Campus Santa Mônica - Bloco 3P , Térreo

Fone: (34) 3239-4437

e-mail: [dlice.diren@prograd.ufu.br](mailto:dlice.diren@prograd.ufu.br)



**Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid):** oferece bolsas aos alunos de cursos de licenciatura com os objetivos de antecipar o vínculo entre os futuros professores e as salas de aula da rede pública e promover a integração entre a educação superior, a educação básica e os sistemas estaduais e municipais de ensino.

Para participar do Programa, alunos e professores dos cursos de licenciatura devem apresentar projetos para concorrerem às bolsas, de acordo com os editais lançados anualmente pela Capes, em parceria com a Pró-Reitoria de Graduação da UFU.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P , Térreo

Fones: (34) 3239-4437 / 3239-4283

e-mail: [pibid@prograd.ufu.br](mailto:pibid@prograd.ufu.br)

### 1.3. Diretoria de Processos Seletivos (Dirps)

É o órgão administrativo responsável pela elaboração, preparação, aplicação, correção, processamento e divulgação dos processos seletivos e concursos realizados pela UFU.

Entre os principais processos seletivos e concursos realizados estão o ingresso por meio do vestibular; processo seletivo da Escola Técnica de Saúde (Estes); processo seletivo para ocupação das vagas ociosas, adotando as seguintes modalidades de ingresso: reingresso, transferência facultativa interna, transferência facultativa externa e portador de diploma de curso de graduação; processos seletivos para ingresso nos programas de Residência no Hospital de Clínicas/UFU; processo de certificação em habilidades específicas e processos de seleção para cursos de modalidade de Ensino a Distância (EaD). Realiza ainda concursos públicos para Técnico Administrativo em Educação.

Campus Santa Mônica - Bloco 1A, Sala 111

Fones: (34) 3239-4127 / 3239-4128 / 3239-4370 / 3239-4410 (fax)

e-mail: [atendimento@dirps.ufu.br](mailto:atendimento@dirps.ufu.br)

website: [www.ingresso.ufu.br](http://www.ingresso.ufu.br)

## 2. Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (Proae)

Tem por finalidade propor, planejar, coordenar, executar, supervisionar e avaliar as políticas, programas e ações de assistência estudantil, voltadas para a ampliação das condições de permanência do aluno na Universidade, à melhoria de seu desempenho acadêmico e à redução dos índices de evasão, retenção e repetência. Para isso, desenvolve programas de caráter interdisciplinar, tais como: Programa de Integração dos Estudantes Ingressantes, Programa de Incentivo à Formação Cultural e Programa de Incentivo à Formação de Cidadania.

Para desenvolver a Política de Assistência Estudantil, a Proae conta com duas diretorias: Diretoria de Inclusão, Promoção e Assistência Estudantil (Dires) e Diretoria de Qualidade de Vida do Estudante (Dirve).



Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 1º andar - Fone: (34) 3291-8952 e-mail: [proae@proae.ufu.br](mailto:proae@proae.ufu.br) - website: [www.proae.ufu.br](http://www.proae.ufu.br)

### 2.1. Diretoria de Inclusão, Promoção e Assistência Estudantil (Dires)

Busca fortalecer, de modo permanente, o diálogo entre os estudantes e a administração da UFU, atendendo as demandas dos alunos e implementando a política de assistência estudantil que abrange as áreas de assistência prioritária (alimentação, moradia e transporte); acessibilidade; apoio pedagógico; psicologia educacional; promoção de igualdade e inclusão digital, dentre outras.

Para desenvolver suas atividades, a Dires conta com duas divisões: Divisão de Assistência e Orientação Social (Diase) e Divisão de Promoção de Igualdade e Apoio Educacional (Dipae).

#### Divisão de Assistência e Orientação Social (Diase)

Desenvolve programas e projetos de assistência estudantil que contribuem com o acesso, a permanência e a conclusão de curso dos estudantes, prestando serviços de assistência, apoio e orientação social, por meio dos seguintes programas e projetos:



- Programa de Acesso - consiste na realização da análise socioeconômica dos candidatos aos cursos de graduação da UFU, optantes pelo sistema de reservas de vagas (cotas).



- Programa de Assistência Prioritária - oferece bolsas de alimentação, moradia (bolsa moradia ou vaga na Moradia Estudantil) e transporte (urbano e intermunicipal) voltadas para estudantes em situação de vulnerabilidade.



- Programa de Bolsa Permanência (MEC) - para estudantes de baixa condição socioeconômica, que estejam matriculados em cursos de graduação presencial, com mais de cinco horas de carga horária diária. Atualmente, enquadram-se neste critério os cursos de Medicina e Biomedicina.



- Projeto de Apoio Pedagógico - oferece os seguintes serviços: Bolsa Central de Línguas (Celin), que concede descontos de 50% e 75% na mensalidade; redução em multas da biblioteca e empréstimo de instrumental odontológico.

A Diase desenvolve ainda ações socioeducativas e acompanhamento acadêmico, com os projetos de Orientação Social e de Ações Educativas e Preventivas. Informações sobre esses programas e projetos podem ser obtidas na Diase:

Campus Santa Mônica - Bloco 3E - Fone: (34) 3230-9557

e-mail: [diase@proex.ufu.br](mailto:diase@proex.ufu.br)

website: <http://www.diase.ufu.br>

Horário de Atendimento: das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30

Campus Monte Carmelo - Bloco 1A, Sala 102

Fone: (34)3810-1023

e-mails: [diasemc@ufu.br](mailto:diasemc@ufu.br) / [svcruvinel@ufu.br](mailto:svcruvinel@ufu.br)

Campus Patos de Minas - Av Getúlio Vargas, 230, Sala 104

Fone: (34) 3823-1917

e-mails: [diasepm@ufu.br](mailto:diasepm@ufu.br) / [carolinaposwar@ufu.br](mailto:carolinaposwar@ufu.br)

Campus Pontal - Bloco C, Sala 10 - Fone: (34) 3271-5206

e-mails: [diasepontal@ufu.br](mailto:diasepontal@ufu.br) / [begnarosa@pontal.ufu.br](mailto:begnarosa@pontal.ufu.br) / [claracunha@ufu.br](mailto:claracunha@ufu.br)

### Divisão de Promoção de Igualdade e Apoio Educacional (Dipae)

Desenvolve programas e projetos para atender os alunos em suas dificuldades educacionais e seus reflexos na vida pessoal e acadêmica, por meio de ações preventivas e de apoio pedagógico e de atendimento em psicologia educacional.



- Programa de Apoio Pedagógico - promove ações educativas e pedagógicas, por meio do acompanhamento do estudante, visando a melhoria do desempenho acadêmico e qualidade de vida. Atende os alunos regularmente matriculados nos cursos presenciais da UFU, prioritariamente dos cursos de graduação.

Desenvolve ações didático-pedagógicas relacionadas com o ato de estudar, aprender e pesquisar no ambiente universitário. As atividades realizadas visam propiciar a diminuição das situações de reprovações, de jubilamento e de evasão, por meio de:

- Avaliação da situação acadêmica
- Curso planejamento de estudo
- Apoio pedagógico à pesquisa
- A oratória na apresentação de trabalhos acadêmicos
- A construção da autonomia do estudante universitário
- Xadrez e planejamento de estudos na UFU
- Workshop: Boas Práticas nos Estudos Universitários



- Programa de Psicologia Escolar e Educacional - promove acompanhamento de demandas que envolvam ambientação e vida acadêmica dos estudantes. São realizadas orientações educacionais e processo de inclusão escolar junto aos docentes e coordenadores de curso.

A Dipae promove ainda ações afirmativas de igualdade de gênero, étnico-racial e de diversidade sexual, desenvolvendo atividades de acolhimento e afiliação à vida estudantil e o combate a toda forma de racismo, violência contra a mulher e homofobia, entre outras ações.

Campus Santa Mônica - Bloco 3E

Fones: (34) 3230-9556 / 3230-9559

e-mail: [dipae@proae.ufu.br](mailto:dipae@proae.ufu.br)

### 2.2. Diretoria de Qualidade de Vida do Estudante (Dirve)

Atende as demandas estudantis por meio da implantação da Política de Assistência Estudantil nas áreas de alimentação, saúde, esporte e lazer. Para desenvolver as suas atribuições, a Dirve conta com três divisões: Divisão de Saúde (Disau), Divisão de Restaurante Universitário (Divru) e Divisão de Esporte e Lazer Universitário (Diesu).

#### Divisão de Saúde (Disau)

Atende os estudantes da UFU, prioritariamente dos cursos de graduação. Realiza ações em Psicologia Clínica, visando contribuir para a melhoria das condições psíquicas e acadêmicas do estudante, por meio dos seguintes programas:



- Programa de Atendimento Psicológico - desenvolve as seguintes ações: acolhimento, intervenção psicoterapêutica breve, orientação em saúde mental.



- Programa de Ações Psicoeducativas - desenvolve projetos preventivos e educativos, com ações e intervenções no contexto universitário, sendo um espaço gerador de reflexões.

A Disau atende, ainda, os estudantes em suas necessidades de saúde e seus reflexos na vida pessoal e acadêmica, por meio de ações preventivas e de promoção da saúde. Busca, também, articular ações com as redes de saúde federal, estadual e municipal.

Informações sobre esses programas, projetos e ações podem ser obtidas na Disau:

Campus Santa Mônica - Bloco 3E - Fone: (34) 3230-9558

e-mail: [disau@proae.ufu.br](mailto:disau@proae.ufu.br)

Horário de Atendimento: das 8h às 11h e das 13h às 17h

Campus Monte Carmelo - Bloco 1A, Sala 102 - Fone: (34) 3810-1023

e-mail: [valeriacasasanta@gmail.com](mailto:valeriacasasanta@gmail.com)

Campus Patos de Minas - Avenida Getúlio Vargas, 230 - Sala 104  
Fone: (34) 3823-1917

e-mail: [jodasa63@gmail.com](mailto:jodasa63@gmail.com)

Campus Pontal - Bloco C, Sala 10 - Fone: (34) 3271-5207

e-mail: [pam@pontal.ufu.br](mailto:pam@pontal.ufu.br)



### Divisão de Restaurante Universitário (Divru)

Desenvolve suas ações por meio dos Restaurantes Universitários (RUs), que disponibilizam café da manhã (somente para bolsistas e nos campi Santa Mônica e Pontal), almoço e jantar. Oferece refeições de qualidade e nutricionalmente adequadas, viabilizando aos estudantes sua permanência, integração social e conclusão de curso.

A UFU dispõe de três restaurantes em Uberlândia (Campus Santa Mônica e Campus Umuarama) e um em Ituiutaba (Campus Pontal).

Quem pode acessá-los? Toda a comunidade universitária e, ocasionalmente, visitante com participação em eventos da UFU.

Onde procurar?

Campus Santa Mônica: Bloco 1W - Fone: (34) 3239-4272.

Campus Umuarama: Rua Professor José Inácio de Sousa, nº 3166

Bloco 2X (atrás da Biblioteca) - Fone: (34) 3225-8203

Campus Glória: BR 050, Km 78, Bloco 1B - Fazenda Glória - Fone: (34) 3239-4272

Campus Pontal: Rua 20, nº 1600, Bloco 1A - Fone: (34) 3271-5303

Como procurar? Para utilizar o RU, o usuário deve apresentar a identidade acadêmica (solicitada por meio do Portal do Estudante, no site [www.portalestudante.ufu.br/academicportalAluno/wa/userLoginInit](http://www.portalestudante.ufu.br/academicportalAluno/wa/userLoginInit)) na entrada do refeitório.

Quando procurar? Os Restaurantes Universitários funcionam durante todo o ano, de segunda a sexta-feira, nos horários das 6h45 às 8h (café da manhã), das 10h30 às 13h30 (almoço) e das 17h45 às 19h15 (jantar). No RU do Campus Pontal também há distribuição de almoço aos sábados.

**Para saber mais, acesse o site [www.ru.ufu.br](http://www.ru.ufu.br). Nele é possível encontrar informações sobre o cardápio da semana, horário de funcionamento do refeitório e do caixa, valor da refeição, localização e equipe responsável. O site também disponibiliza um canal de comunicação (Fale conosco), em que o usuário pode pedir informações, dar sugestões e fazer críticas.**

website: <http://www.ru.ufu.br/> - Fone: (34) 3239-4272

e-mail: [divru@proae.ufu.br](mailto:divru@proae.ufu.br)

### Divisão de Esporte e Lazer Universitário (Diesu)

Planeja, executa, avalia e desenvolve programas e projetos de assistência estudantil nas áreas de esporte, recreação e lazer. A Diesu possibilita a participação de estudantes em competições esportivas regionais, estaduais e nacionais e oferece espaço físico, materiais esportivos e serviço de apoio, além de estágio supervisionado em Educação Física.

As atividades físicas, esportivas, recreativas e de lazer são realizadas no Centro Esportivo Universitário (CEU), localizado no Campus Educação Física, aberto durante a semana das 19h às 23h, para os universitários e, nos finais de semana e feriados, das 8h às 17h, para toda a comunidade UFU.

Campus Educação Física - Rua Benjamin Constant, 1286, Bairro

Aparecida Fones: (34) 3218-2959 / 3218-2960

e-mail: [diesu@ufu.br](mailto:diesu@ufu.br)

website: <http://www.esportes.proex.ufu.br>

### Ações de Esporte e Lazer



Programas e projetos de caráter periódico e temporário que oferecem atividades físicas, esportivas, competitivas, recreativas, culturais e de lazer voltadas para a integração e socialização dos estudantes:

- Projeto Dançando na UFU: aulas sistematizadas de dança de salão voltadas para a prática de atividades físicas.
- Torneios Esportivos Especiais: envolvem diversas modalidades e são abertos para a participação de discentes, técnico-administrativos e docentes.
- Campeonatos/Torneios (masculino e feminino): Campeonato de Futebol Society, Copa de Futsal e Taça de Natação.
- Projeto Academia Universitária: prática de exercícios físicos e aeróbicos para manutenção e melhoria da qualidade de vida do estudante.

### Ações de Educação e Treinamento Esportivo



Programas e projetos de caráter permanente envolvendo atividades de educação e treinamento esportivos, de forma a organizar equipes e prepará-las para representar a UFU em eventos esportivos nos âmbitos local, regional, estadual e nacional:

- Equipe UFU de Corrida de Rua: formação de equipe universitária para representar a UFU em provas, durante todo o ano, segundo o calendário da Confederação Brasileira de Atletismo.
- Interperíodos: apoio logístico e administrativo aos cursos que desejem organizar competições entre os períodos, servindo também como seletiva e treinamento para as Olimpíadas Universitárias.
- Olimpíada Universitária: integração dos cursos da UFU por meio de competições esportivas nas mais diversas modalidades coletivas e individuais.
- Equipes UFU de Treinamento Esportivo: preparação de atletas da UFU para participarem das competições que integram o calendário esportivo universitário, como os Jogos Universitários Mineiros (JUM's) e os Jogos Universitários Brasileiros (JUB's).

### 3. Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc)

Articula, desenvolve e coordena as atividades de extensão universitária, incluindo as atividades culturais. Exerce a função de vincular ensino, pesquisa e sociedade, promovendo interação entre a instituição e os diversos segmentos sociais: entidades governamentais, setor privado, comunidades carentes, movimentos sociais e público consumidor de conhecimentos, artes e serviços.

Para desenvolver as atividades acadêmicas colocadas à disposição dos alunos, a Proexc conta com duas diretorias: Diretoria de Cultura e Diretoria de Extensão Comunitária.



Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 1º andar

Fones: (34) 3239-4808 / 3239-4872

e-mail: secretaria@proex.ufu.br - website: [www.proex.ufu.br](http://www.proex.ufu.br)

### 3.1. Diretoria de Cultura (Dicult)



Desenvolve programas e projetos de cultura e extensão agregados ao ensino, à pesquisa e também à pós-graduação. Dentre seus objetivos consta o de agir em prol da construção do intercâmbio de ações culturais entre os campi da Universidade, por meio de circulação de produtos culturais, produzidos ou não, na Instituição. Para isso, busca consolidar ações educativas e culturais em projetos e programas permanentes, ultrapassando a característica de entretenimento eventual. Três desses programas são: o Coral da UFU, o Festival Arte na Praça e o Clube de Cinema.

A Dicult tem programas de apoio à criação e divulgação da cultura em bolsas de extensão para estudantes da Universidade, tais com: Pediatras do Riso; curso de Teatro do Instituto de Artes (Iarte); Museu Universitário de Arte, curso de Artes Visuais do Iarte, dentre outros cursos; Orquestra Popular do Cerrado - curso de Música, do Iarte; e o Polo UFU da Arte na Escola, envolvendo vários cursos.

Na infraestrutura administrativa da Dicult cabe destacar uma iniciação em programa de gestão cultural voltada para a classe estudantil em estágios e bolsas de extensão para as áreas de comunicação, organização administrativa, design gráfico, audiovisual e produção cultural.

Quanto à difusão do patrimônio artístico, histórico e cultural da Universidade, a Dicult apoia e participa da construção do sistema de Museus e de Centros de Documentação da UFU e, em seu plano de metas, consta a criação e institucionalização de um Programa de Incentivo à Produção Artística para estudantes de todos os cursos e campi da Universidade.

Campus Santa Mônica - Bloco 3P - Fone: (34) 3291-8947

### 3.2. Diretoria de Extensão Comunitária (Direc)



Promove a integração entre as diversas unidades administrativas da Proex no âmbito da extensão e, ao mesmo tempo, articula as ações extensionistas entre as Unidades Acadêmicas e Unidades Especiais de Ensino da universidade e a comunidade. A extensão universitária é um processo educativo, cultural e científico, que se articula ao ensino e à pesquisa de forma indissociável e viabiliza a relação transformadora entre a Universidade e a sociedade. Neste sentido, constitui-se como espaço e meio propício para o diálogo, a articulação e a interação entre a Universidade e a sociedade, contribuindo para o desenvolvimento regional e para a promoção das mudanças sociais, políticas, culturais e econômicas por meio de suas ações. Estas ações configuram-se em programas, projetos, cursos, eventos, publicações e prestação de serviços, voltados ao ensino, à cultura, às artes e ao desenvolvimento social. Entre eles estão:

- Programa de Extensão Integração UFU/Comunidade (PEIC/UFU)
- Programa de Extensão e Cultura Popular (PECP/UFU)
- Programa de Extensão Universitária (PROEXT MEC/SESu)
- Rede Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
- Programa de Apoio ao Ingresso do Estudante e Egresso da Escola Pública no Ensino Superior (AFIN)
- Programa Institucional de Apoio às Atividades de Extensão (PIAEX)
- Projeto Rondon
- Revista Em Extensão
- Revista de Educação Popular

Campus Santa Mônica - Bloco 3P, 1º andar - Fone: (34) 3291-8947

**Para participar dos programas, projetos e eventos promovidos pelas Diretorias de Cultura e de Extensão Comunitária, acesse o site [www.proex.ufu.br](http://www.proex.ufu.br). Nele você vai obter informações sobre os editais e ações voltados para a extensão universitária.**

### 4. Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propp)

Diretamente voltada para as atividades acadêmicas referentes à pós-graduação, à pesquisa e à inovação científica e tecnológica da UFU. Sua missão é promover e gerenciar as condições necessárias para o desenvolvimento da pesquisa, do ensino de pós-graduação e de suas indissociáveis integrações com a extensão.

Para desenvolver suas atividades, a Propp conta com três diretorias: a Diretoria de Pesquisa, a Diretoria de Pós-Graduação e a Diretoria de Inovação e Transferência de Tecnologia, responsável pelo Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT), denominado Agência Intelecto.

Também estão abrigados na Propp, mas operando de forma independente e autônoma, os Comitês de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP), Comitê de Ética na Utilização de Animais (Ceua) e o Comitê Interno de Biossegurança (CIBio).

A Propp viabiliza junto ao Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e à Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais (Fapemig) a concessão de Bolsas de Iniciação Científica para os alunos regularmente matriculados em cursos de graduação em todas as áreas do conhecimento. A UFU, com seu orçamento, desenvolve uma política de ampliação desses programas por meio da destinação de cotas institucionais de bolsas. A Iniciação Científica é uma atividade de pesquisa que permite a integração da graduação com a pós-graduação na Universidade.



Campus Santa Mônica - Bloco 3P  
Fones: (34) 3239-4335 / 3239-4980  
e-mail: [propp@ufu.br](mailto:propp@ufu.br) - website: [www.propp.ufu.br](http://www.propp.ufu.br)  
Diretoria de Pesquisa - Fone: (34) 3239-4685 / 3239-4686  
Diretoria de Pós-Graduação - Fone: (34) 3239-4981  
Diretoria de Inovação e Transferência de Tecnologia  
Fones: (34) 3239-4922 / 3239-4977 / 3239-4978



#### 4.1. Programas de Iniciação Científica



**Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (Pibic/CNPq):** voltado para os alunos de graduação, servindo de incentivo à formação, com ênfase na participação ativa de discentes em projetos de pesquisa com qualidade acadêmica, mérito científico e orientação adequada. São disponibilizadas bolsas de pesquisa financiadas pelo CNPq e pela UFU. O edital para participar dessa modalidade de bolsa é publicado no primeiro semestre de cada ano. Os candidatos à bolsa devem apresentar plano de trabalho sob orientação de um professor devidamente titulado. A bolsa tem duração de um ano, sendo possível a renovação no mesmo projeto quando prevista no cronograma e dependendo do desempenho do aluno.



**Programa de Bolsa Institucional de Iniciação Científica (Pbic/Fapemig):** é, também, um programa centrado nos objetivos de formação acadêmica de qualidade por meio da iniciação científica em todas as áreas do conhecimento. São disponibilizadas bolsas de pesquisa financiadas pela Fapemig e pela UFU. O edital para participar dessa modalidade de bolsa é publicado no segundo semestre de cada ano. Os candidatos à bolsa devem apresentar plano de trabalho sob orientação de um professor devidamente titulado. Os alunos aprovados recebem bolsa por um período de 12 meses. É possível a renovação da bolsa quando prevista no cronograma e dependendo do desempenho do aluno.

**Saiba mais sobre Iniciação Científica na Diretoria de Pesquisa da Propp: Campus Santa Mônica - Bloco 3P - Fones: (34) 3239-4967 / 3239-4969 / 3239-497 e-mails: divpe@propp.ufu.br - dirpe@ufu.br - propp@ufu.br**

#### 4.2. Programa de Iniciação Tecnológica

Além dos programas de iniciação científica, a Propp desenvolve também o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Pibit), com bolsas concedidas pelo CNPq e pela própria UFU para os alunos regularmente matriculados em cursos de graduação em todas as áreas do conhecimento. O objetivo do Programa é propiciar à Instituição instrumento para o desenvolvimento de sua política de inovação tecnológica. O edital para participar dessa modalidade de bolsa é publicado no primeiro semestre de cada ano.

**Mais informações sobre o Pibit podem ser obtidas na Agência Intelecto: Campus Santa Mônica - Bloco 3P - Fones: (34) 3239-4977 / 3239-4978 e-mail: atendimento@intelecto.ufu.br - website: [www.intelecto.ufu.br](http://www.intelecto.ufu.br)**



## Outros Serviços à Disposição do Aluno

### Sistema de Bibliotecas



O Sistema de Bibliotecas (Sisbi/UFU) é composto por nove bibliotecas, sendo sete universitárias, uma escolar e uma especializada, e atende a comunidade acadêmica e a comunidade de Uberlândia e região:

- **Biblioteca Central Santa Mônica:** abrange as áreas de Ciências Exatas e da Terra, Ciências Humanas, Ciências Sociais Aplicadas, Engenharias, Linguística, Letras e Artes. Está localizada no Bloco 3C do Campus Santa Mônica. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 22h15 e, aos sábados, das 8h às 11h45. Fone: (34) 3239-4141.
- **Biblioteca Setorial Umuarama:** abrange as áreas de Ciências Agrárias, Ciências Biológicas e Ciências da Saúde. Está localizada no Bloco 4G do Campus Umuarama. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 21h15 e, aos sábados, das 8h às 11h45. Fone: (34) 3225-8195.
- **Biblioteca Setorial Educação Física:** abrange a área de Ciências da Saúde. Está localizada na Rua Benjamin Constant, nº 1286, Bairro Aparecida, em Uberlândia/MG. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 19h30. Fone: 3218-2930.
- **Biblioteca Setorial Glória:** abrange as áreas de Ciências Agrárias. Está localizada na Rodovia BR 050, km 78, Bloco 1C, em Uberlândia/MG. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h15 às 19h15. Fone: (34) 2512-6606.
- **Biblioteca Setorial Ituiutaba:** abrange as áreas de Ciências Biológicas, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Humanas e Ciências Sociais Aplicadas. Está localizada na Rua 20, nº 1600 - Bloco 1D, Bairro Tupã, em Ituiutaba/MG. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira das 7h30 às 22h15 e, aos sábados, das 8h às 11h45. Fone: (34) 3271-5258.
- **Biblioteca Setorial Monte Carmelo:** abrange as áreas de Ciências Agrárias e Ciências Exatas e da Terra. Está localizada na Rodovia LMG-746, Km 1 - Bloco 1, em Monte Carmelo/MG. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h15 às 19h15. Fone: (34) 3810-1019 - Ramal 109.
- **Biblioteca Setorial Patos de Minas:** abrange as áreas de Ciências Agrárias, Ciências Exatas e da Terra e Multidisciplinar. Está localizada na Avenida Getúlio Vargas, nº 230, Piso Térreo, Bairro Centro, em Patos de Minas/MG. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 20h45 e, aos sábados, das 8h às 11h45. Fone: (34) 3823-1917 Ramal 174.
- **Biblioteca Setorial Escola de Educação Básica:** abrange área específica de Educação Infantil e do Ensino Fundamental. Está localizada na Rua Adutora São Pedro, nº 40, Bloco 1N, Bairro Aparecida, em Uberlândia/MG. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h às 20h30. Fone: 3218-2906.

• Biblioteca Setorial Hospital de Clínicas de Uberlândia: abrange as áreas de Ciências Biológicas, Ciências da Saúde e Ciências Sociais Aplicadas. Exclusiva para consulta local. Está localizada na Avenida Pará, nº 1720, Sala 21, Bloco 2M do HCU, no Bairro Umuarama, em Uberlândia/MG. Seu horário de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h às 19h30. Fone: (34) 3218-2451.

O acervo do Sistema de Bibliotecas é composto por livros impressos e eletrônicos, teses, dissertações, partituras, periódicos (revistas e jornais), textos de teatro, cartazes, catálogos de arte, normas técnicas, além de multimeios (discos em vinil, fitas cassete, CDs e DVDs) e coleções especiais.

Atento ao desenvolvimento, o Sistema de Bibliotecas investe constantemente em inovações tecnológicas, destacando os softwares: Sistema para Aquisição de Material Informacional (Sigami) e gerenciamento dos serviços (Virtua), possibilitando aos usuários, a autogestão nas atividades de sua conta. Além dessas inovações, oferece Wi-Fi, equipamentos de autoempréstimo, autodevolução e scanners planetários (autosserviço de reprografia), empréstimos de netbooks, tablets e e-readers.

**A consulta ao acervo do Sistema de Bibliotecas (Sisbi/UFU) está disponível em [www.bibliotecas.ufu.br](http://www.bibliotecas.ufu.br).**

### Central de Línguas (Celin)



Atende aos alunos, professores e técnicos administrativos da UFU e seus dependentes, aos professores da área de Letras e Linguística da rede pública (municipal, estadual e federal) de ensino e à comunidade em geral, buscando o aprimoramento do cidadão em sua competência comunicativa em língua estrangeira (Alemão, Espanhol, Francês, Inglês), em língua nacional e em outras formas de linguagem.

Campus Santa Mônica - Bloco 1G, sala 212

Fones: (34) 3239-4072 / 3239-4073

e-mail: [celinsec03@ileel.ufu.br](mailto:celinsec03@ileel.ufu.br) - website: [www.celin.ufu.br](http://www.celin.ufu.br)

### Programa de Mobilidade Estudantil



A UFU, pela Diretoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (DRII), visando complementar a formação acadêmica e as experiências profissionais de seus estudantes, se empenha em motivá-los a realizar mobilidades nacionais, regionais e internacionais. Para tanto, oferece oportunidades de participação em programas de mobilidades estudantis em universidades estrangeiras de todas as áreas do conhecimento e em Instituições Federais de Ensino Superior. Tais programas permitem a realização de projetos de estudos de um semestre ou de um ano, estágios em empresas e laboratórios e a obtenção de duplo diploma. Assim, os estudantes da UFU têm a oportunidade de cursar parte de seu curso em outra instituição de ensino, vivenciando diferentes sistemas educacionais e obtendo outra perspectiva de formação universitária, além de poderem interagir com pessoas de culturas diversas.

**Mais informações podem ser obtidas na Diretoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais: Campus Santa Mônica - Bloco 3P, Térreo - Fone: (34) 3239-8969 e-mail: [secretaria@dri.ufu.br](mailto:secretaria@dri.ufu.br) - website: [www.dri.ufu.br](http://www.dri.ufu.br)**

### Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Atendimento em Educação Especial (Cepae)



Em atividade desde 2004, o Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Atendimento em Educação Especial (Cepae), vinculado à Faculdade de Educação da UFU, tem o objetivo de proporcionar atendimento educacional especializado aos acadêmicos com alguma deficiência, fornecendo suporte das mais diversas maneiras. Entre os diferentes tipos de apoio que o Cepae oferece estão:

- Apoio aos estudantes para a realização de pesquisas bibliográficas e estudos na Biblioteca do Campus Santa Mônica, no setor de apoio a pessoas com deficiência. O setor possui computadores com softwares leitores (sintetizador de voz que narra o texto na tela) e lupas eletrônicas, entre outros equipamentos, e conta com a presença de um estagiário, nos três turnos, para acompanhar os acadêmicos de acordo com suas demandas. Todos os estudantes com deficiência são informados dos horários de atendimento no setor.
- Um monitor para o acadêmico com deficiência, sendo este, preferencialmente, da sua própria turma, para oferecer-lhe apoio na realização de pesquisas bibliográficas e nas atividades a serem realizadas durante as aulas e estudos necessários.
- Intérprete de Libras/Português para os estudantes portadores de surdez.
- Impressora braille instalada no Cepae, disponível aos professores, para a impressão das avaliações.
- Curso de Libras, Braille e Sorobã para professores, alunos e demais profissionais da instituição, segundo a demanda por tais serviços.
- Apoio pedagógico aos professores da instituição, para contribuir com as condições de permanência com sucesso dos alunos com deficiência na UFU, também atendendo as demandas por tais serviços.
- Espaço para divulgação de relatos de experiências realizadas com alunos com deficiência na instituição na coleção Políticas, Saberes e Práticas em Educação Especial.

O Centro atende alunos de todos os cursos da UFU, técnicos e professores com necessidades educacionais especiais.

**Para mais informações acesse o site [www.cepae.faced.ufu.br](http://www.cepae.faced.ufu.br) ou visite a sede do Centro no Bloco 1G, sala 140, no campus Santa Mônica. Fone: (34) 3239-4513 - e-mail: [cepae@faced.ufu.br](mailto:cepae@faced.ufu.br)**



**GUIA**  
ACADÊMICO 2018-1

**Letras: Português e Literaturas  
de Língua Portuguesa**

## Informações Específicas sobre o Curso

### 1. Dados Gerais

<b>Denominação</b>	Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa
<b>Modalidade oferecida</b>	Licenciatura - Presencial
<b>Titulação conferida</b>	Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa
<b>Regime acadêmico</b>	semestral com ingresso anual
<b>Turnos de oferta</b>	matutino e noturno
<b>Duração</b>	4 anos
<b>Número de semestres</b>	Tempo 8 (mínimo) Tempo 12 (máximo)
<b>Vagas oferecidas por ano</b>	40 vagas anuais (20 vagas matutino e 20 vagas noturno)
<b>Carga Horária</b>	Disciplinas obrigatórias: 2400 horas
	Disciplinas optativas: 180 horas
	Atividades Acadêmicas Complementares: 200 horas
	Estágio Supervisionado: 420 horas
	Trabalho de Conclusão de Curso: 120 horas
	Carga Horária Total: 3320 horas
<b>Ano de início de funcionamento</b>	1960-2: Habilitação em Português e Literaturas de Língua Portuguesa
<b>Atos de criação</b>	Decreto Federal nº 47736 de 02/02/1960 - DOU de 04/02/1960 (Português) Resolução 18/2017 do Consun/UFU de 26/05/2017
<b>Atos de reconhecimento</b>	Decreto Federal nº 53477 de 23/01/1964 - DOU de 30/01/1964 (Português)
<b>Renovações de reconhecimento</b>	Portaria MEC/SESu nº 4327 de 22/12/2004 - DOU 23/12/2004 prorrogada pela Portaria MEC/SESu nº 2413 de 07/07/2005 - DOU de 08/07/2005 (Português)

A história do Curso de Letras precede a criação da própria Universidade Federal de Uberlândia, tendo constituído uma das primeiras faculdades fundadas na cidade de Uberlândia, que posteriormente se unificaram para comporem a Universidade de Uberlândia (UnU), em 1969, núcleo formador do que viria ser, após a federalização da UnU, Universidade Federal de Uberlândia (UFU), em 1978. O curso em sua atual configuração, voltado especificamente para a formação do profissional docente na área de Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa, abre sua primeira turma no primeiro semestre letivo de 2018, norteando-se pelos parâmetros seguintes:

### 2. Objetivos:

- Formar diplomados na área de Língua Portuguesa e Literaturas, legalmente habilitados para o exercício profissional, na Educação Básica (Ensino Fundamental, Médio e Profissionalizante), em instituições públicas e/ou privadas de ensino.
- Possibilitar a formação em diversas especialidades, na área de Letras, como docência, gestão de ensino, pesquisa, crítica de arte e literatura, escritor, revisão de textos, roteirista, assessoria cultural, entre outras atividades.
- Promover a formação humanizada dos profissionais de Letras que consigam estabelecer relações entre linguagem e práticas sociais como preceito fundamental para a efetiva vivência da cidadania e do respeito aos Direitos Humanos.

- Desenvolver competências básicas para uma prática docente em que se conciliem as reflexões teóricas em torno das linguagens e das literaturas com as diferentes realidades sociais do universo escolar contemporâneo.
- Estimular a formação de um profissional de Letras sempre atento à necessidade de aperfeiçoamento e capacitação acadêmicos e pedagógicos, de acordo com as demandas do contexto político, social e cultural nacional e internacional.
- Proporcionar subsídios teórico-metodológicos capazes de estimular uma prática docente crítica e consciente em que, fundamentalmente, compreenda as subjetividades de seus alunos e suas alunas e, assim, consiga respeitar às diversidades sociais, étnicas e de gênero.
- Fomentar a construção de conhecimentos os quais, alicerçados nos fundamentos teórico-metodológicos dos estudos linguísticos e literários, levem em conta, em suas práticas acadêmicas e pedagógicas, as questões em torno da Lei nº 11.645/2008 sobre o ensino de culturas e literaturas africanas, afro-brasileiras e indígenas.
- Desenvolver conhecimento teórico e prático em torno das particularidades da língua portuguesa e suas literaturas que permita flexibilidade de atuação em diversos contextos profissionais;
- Oferecer elementos de autonomia intelectual ao aluno que lhe possibilite a capacidade de operar e explorar, como profissional de Letras, as diversas modalidades da língua portuguesa e de suas literaturas nos mais amplos campos de atuação.
- Integrar as instâncias de Ensino, Pesquisa e Extensão, fomentando inter-relações contínuas entre os componentes curriculares em seus aspectos de ressignificação constante com as práticas sociais e pedagógicas dentro e fora da escola.

### 3. Caracterização do Egresso

Espera-se que o egresso do curso de Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa da UFU seja apto a:

- Empregar, de maneira proficiente, as modalidades escrita e oral da língua portuguesa, nos mais diversos gêneros do discurso de diferentes campos de atividade, com especial ênfase nos gêneros das esferas acadêmica e educacional.
- Compreender e refletir sobre a linguagem, a partir da consideração de seu caráter discursivo e de sua natureza sócio-histórico-cultural e de suas propriedades estéticas e representativas.
- Compreender, analisar e refletir, de modo pertinente, sobre os níveis de análise linguística, notadamente no que diz respeito à língua portuguesa, estando habilitado para a docência da língua portuguesa na educação básica e para a pesquisa linguística.
- Compreender, analisar e refletir sobre a língua portuguesa do Brasil enquanto um conjunto de variantes (diacrônicas, diatópicas, diastráticas, diamésicas), em que estão conjugadas, de maneira privilegiada, as matrizes da língua portuguesa de Portugal, de línguas indígenas no Brasil, de línguas africanas, de línguas de imigração e de fronteira.
- Compreender e analisar as especificidades estético-representativas das modalidades textuais literárias da prosa e da poesia, especialmente em língua portuguesa, refletindo sobre as transformações conceituais, processuais e estilísticas que as conformaram ao longo da tradição literária, discutindo ainda sobre as áreas fronteiriças entre ambas.
- Compreender e refletir sobre a língua portuguesa enquanto uma língua neolatina, que compartilha com outras o legado linguístico-literário da língua latina.
- Refletir sobre as propriedades estéticas da língua portuguesa, em suas potencialidades lúdicas, estilísticas e figurativas, numa perspectiva que inclua o diálogo com outras formas de expressão artística, sendo capaz de abordá-los no contexto da pesquisa e do ensino.
- Desempenhar o papel de formador de leitores e de produtores de textos diversos, bem como a orientar e mediar o ensino de língua portuguesa e suas literaturas.
- Elaborar e executar projetos para desenvolvimento dos componentes curriculares de ensino de Língua Portuguesa e suas literaturas, bem como para produzir ou avaliar materiais e recursos didático-pedagógicos pertinentes a sua área de formação.

- Lidar com os recursos tecnológicos aplicados ao ensino-aprendizagem de língua portuguesa e suas literaturas e às práticas de pesquisa linguística e literária.

- Atuar na docência em Língua Portuguesa e Literaturas Brasileira e Portuguesa, estando também capacitado a prosseguir estudos especializados nas áreas de Literatura, Linguística e Linguística Aplicada, sendo, pois, um profissional preparado para atuar tanto na docência no Ensino Fundamental e Médio, como para o ingresso na pós-graduação a fim de preparar-se para a carreira docente universitária. Atuar na docência da língua portuguesa e de suas literaturas na educação presencial e à distância.

- Inserir-se profissionalmente em vários campos vinculados ao conhecimento e à prática de modalidades textuais, como a indústria editorial, a crítica literária, a edição e revisão de textos, a assessoria ou consultoria em todos estes campos, além de áreas fronteiriças das artes e das ciências humanas.

- Compreender a dimensão ética da docência e da pesquisa em linguística, língua portuguesa e suas literaturas, tendo em vista as suas implicações sociais e políticas e o seu papel formativo da constituição da cidadania.

#### 4. Estrutura Curricular

A matriz curricular (considerando sua organização e progressão) busca propiciar ao aluno uma reflexão aprimorada sobre a linguagem, em termos de estrutura e funcionamento, levando em conta também as variedades históricas, sociais e culturais das línguas, contemplando também o estudo de suas potencialidades estéticas e de suas propriedades representativas e simbólicas. Nesse sentido, o currículo pauta-se por facultar ao discente a familiaridade com perspectivas teóricas relevantes nas investigações linguísticas e literárias. Ao mesmo tempo, por se tratar de uma licenciatura, o fluxograma visa permitir uma reflexão constante sobre o ensino de língua e literatura, valorizando, ao longo de todo o processo, a inserção do aluno nas pesquisas e práticas desenvolvidas nessas áreas. O intuito é formar o discente para uma futura atuação profissional autônoma, versátil e, ao mesmo tempo, crítico-reflexiva, atendendo às normatizações da Resolução CNE/CP 02/015 (Diretrizes Curriculares Nacionais Define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a formação inicial em nível superior), do Parecer CNE/CES 492/2001 (Diretrizes Curriculares Nacionais dos cursos de Letras), da Resolução CNE/CP 01/2012 (Educação em Direitos Humanos), das Leis nº 10.639/2003, nº 11.645/2008 (Ensino sobre História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena) e nº 9.795/1999 (Educação Ambiental), bem como da estratégia 12.7, da Meta 12 (Expansão do Ensino Superior), do Plano Nacional de Educação 2014-2024, instituído pela Lei Nº 13.005/ 2014.

#### 5. Instruções Específicas de Matrícula no Curso

Os procedimentos para efetuação da matrícula no curso seguem os padrões já determinados nos demais cursos de Graduação da Universidade Federal de Uberlândia. Assim, a solicitação de renovação da matrícula é obrigatória a cada período letivo, sendo de inteira responsabilidade do discente, mesmo quando for efetivada por meio de seus representantes. O discente deverá requerer sua matrícula, quando da realização do Processo Seletivo, dando prioridade aos componentes curriculares de menor período em que não tenha sido aprovado ou que ainda não tenha cursado, observando, sempre, as exigências de pré-requisitos e correquisitos, quando houver. O discente deverá solicitar a renovação da sua matrícula em, no mínimo, dois componentes curriculares.

Cabe ao discente verificar a efetivação da sua matrícula, confirmando o seu nome nos diários de classe de cada componente curricular solicitado no ato da matrícula. Ao constatar qualquer irregularidade, o discente deverá procurar a Coordenação do Curso no período de ajuste de matrícula, previsto no calendário acadêmico aprovado pelo Conselho de Graduação da Universidade Federal de Uberlândia (CONGRAD/UFU). A efetivação da renovação da matrícula somente poderá ocorrer sem choques de horários e com o cumprimento dos correquisitos e pré-requisitos. O ajuste de renovação da matrícula poderá

ser solicitado pelo discente, desde que sua solicitação original tenha sido alterada na crítica efetuada pela Coordenação de Curso. Caso o discente não se enquadre na situação de que trata este item, poderá solicitar a inclusão ou exclusão de um único componente curricular.

- **Carga horária semanal:** De acordo com as Normas de Graduação da UFU vigentes, a carga horária semanal total deverá ser fixada em, no máximo, 34 (trinta e quatro) horas.

- **Oferta de componentes curriculares:** O discente deverá estar atento às alternâncias no oferecimento de componentes curriculares do curso. Os componentes curriculares de semestres ímpares (1º, 3º, 5º e 7º), não serão oferecidos no 2º semestre do ano letivo. Os componentes curriculares de semestres pares (2º, 4º, 6º e 8º) não serão oferecidos no 1º semestre letivo do ano. O currículo prevê componentes curriculares optativos específicos, de forma a integralizar a carga horária exigida prevista no Projeto Político Pedagógico do Curso de Graduação em Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa.

- **Oferecimento/cancelamento de turmas:** Será assegurada a manutenção de turmas em número suficiente para atender os componentes curriculares obrigatórios, em conformidade com a disponibilidade do número de docentes. Os componentes curriculares/turmas solicitados pelos discentes na renovação da matrícula ficarão sujeitos à aprovação do Colegiado de Curso, o qual poderá fazer remanejamentos necessários para garantir a operacionalidade e a qualidade do ensino. Os discentes que excederem o número máximo terão direito à matrícula em outro componente curricular, nas condições do Título V, do Capítulo VII, das Normas da Graduação da UFU, Resolução 15/2011 do Conselho de Graduação. Nos componentes curriculares do Curso de Graduação em Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa, o número de discentes não poderá exceder ao número pré-estabelecido pelo Colegiado do Curso. Quando houver excesso de solicitações para um determinado componente curricular, a matrícula do discente somente será efetivada, observando-se a ordem de prioridade existente nas Normas Acadêmicas (artigo 116 da Resolução 15/2011 do Conselho de Graduação da UFU).

#### 6. Núcleo de Formação Acadêmico-científico-cultural

Com o objetivo de propiciar ao aluno possibilidades de aprofundamento teórico, prático e de construção de seu perfil profissional e cidadão, o PPC do curso prevê um Núcleo de Formação Acadêmico-científico-cultural. Conforme disposto na Resolução CNE/CP 02/2015, a carga mínima de 200 horas do currículo serão destinadas ao estudante para a realização de “atividades teórico-práticas de aprofundamento em áreas específicas de interesse dos estudantes [...] por meio da iniciação científica, da iniciação à docência, da extensão e da monitoria, entre outras, consoante o projeto de curso da instituição”. Nesse sentido, a Formação Acadêmico-científico-cultural engloba diversas atividades que podem incluir projetos de pesquisa, monitoria, iniciação científica, projetos de extensão, módulos temáticos, seminários, simpósios, congressos, conferências”, possibilitando o enriquecimento da formação do discente. Assim, as atividades científico-culturais integram a estrutura curricular do Curso de Graduação em Letras Português e Literaturas de Língua Portuguesa na forma de Atividades Complementares, devendo o discente cumprir a carga horária de 200 horas, segundo as orientações a seguir.

##### 6.1. Orientações para Convalidação de Horas em Atividades Complementares

- As atividades científico-culturais realizadas pelo aluno serão validadas na forma de carga horária específica de Atividades Complementares, de acordo com o rol de atividades e os critérios de pontuação apresentados no Quadro 1 deste Regulamento

- Uma carga mínima de 65 horas das Atividades Complementares deverá apresentar, necessariamente, caráter extensionista, devidamente reconhecido em documentação comprobatória.

- A convalidação das horas em Atividades Complementares (200h) dependerá da iniciativa do aluno, devendo esse solicitar a validação das atividades executadas, a partir do momento em que estiver matriculado no penúltimo semestre letivo de seu curso, mediante o preenchimento de formulário específico e da apresentação de documentação comprobatória, na Secretaria Unificada da Coordenação do Curso de Letras, na sala 216, do Bloco G, do Campus Santa Mônica.

- A contabilidade da carga horária das Atividades Complementares seguirá o indicado na documentação comprobatória, até o limite estabelecido nas normas previstas no Projeto Pedagógico de Curso, apresentadas no Quadro 1. Atestados sem indicação de carga horária serão contabilizados também de acordo com o previsto no Quadro 1.

- Os atestados originais devem ser apresentados no ato da solicitação de convalidação, para conferência. Cópias desta documentação comprobatória deverão ser anexadas ao formulário do pedido. As cópias dos documentos apresentados não deverão ser encadernadas, porém dispostas de modo organizado, seguindo a ordem indicada no Quadro 1.

- A documentação será analisada pelo Colegiado do curso em suas reuniões ordinárias, ficando a cargo deste a aprovação dos atestados e da carga horária total a ser convalidada, pautando-se pelas normas do Quadro 1.

- O aluno do Curso de Graduação em Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa, para colar grau, deverá, obrigatoriamente, realizar suas Atividades Complementares no decorrer do curso. Atividades realizadas antes de seu ingresso no curso não serão consideradas.

- O cumprimento das horas de Atividades Complementares pode se dar a qualquer momento, inclusive durante as férias escolares, desde que respeitados os procedimentos deste Regulamento.

- Não haverá abono de faltas aos alunos que vierem a assistir a palestras, a participar de seminários, congressos ou realizarem qualquer atividade complementar nos horários de aulas.

- As horas de Atividades Complementares realizadas não poderão ser aproveitadas para a concessão de dispensa de disciplinas integrantes do currículo do curso.

- Atividades de Estágios Supervisionados obrigatórios, assim como os Relatórios produzidos como atividade avaliativa de Estágios obrigatórios não podem ser convalidados como horas em Atividades Complementares.

- As horas de atividades que não constem do Quadro 1 poderão ser convalidadas mediante análise do colegiado. Para a análise de documentos para possível validação de horas em atividades que não constem Quadro 1, o aluno deve entrar, no Bloco A - Atendimento ao Aluno -, com um requerimento intitulado Recurso ao Colegiado, solicitando a validação da atividade, anexando comprovante da atividade realizada, bem como justificativa para o pedido de convalidação, ciente de que o pedido poderá ser deferido ou indeferido.

- A cópia da documentação comprobatória, apresentada pelos alunos, ficará armazenada na Coordenação de Curso, não sendo devolvida ao aluno sob qualquer hipótese; depois de um ano e meio arquivada na Coordenação, ela será enviada para o Arquivo Geral da UFU.

**Quadro 1 - Atividades complementares e convalidação de horas**

Código	Atividades Científico-culturais	Horas máximas convalidadas para cada item	Horas atribuídas à atividade, caso esse dado não conste no/s certificado/s apresentado/s
	Desenvolvimento de projetos e/ou atividades de ensino aprovados no CONSILEEL (PIBEG, CELIN, cursinho alternativo)	80	20 horas por semestre
	Disciplina Facultativa, cursada com aproveitamento, na UFU ou em outra Instituição de Ensino Superior, em curso devidamente reconhecido pelo MEC	120	-
	Desenvolvimento de projetos de pesquisa aprovados no CONSILEEL (PIBIC/PIBIC)	100	20 horas por semestre
	Desenvolvimento de projetos de extensão aprovados no CONSILEEL (PIBID, cursos, eventos, palestras)	80	20 horas por semestre
	Apresentação de trabalho em evento científico-cultural local	80	15 horas por trabalho apresentado
	Apresentação de trabalho em evento científico-cultural nacional	80	20 horas por trabalho apresentado
	Apresentação de trabalho em evento científico-cultural internacional	80	30 horas por trabalho apresentado
	Participação como ouvinte em evento científico-cultural local	80	10 horas por evento
	Participação como ouvinte em evento científico-cultural nacional	80	15 horas por evento
	Participação como ouvinte em evento científico-cultural internacional	80	20 horas por evento
	Participação técnica em evento científico-cultural local (coordenação de mesas, coordenação de GT, comissões organizadoras de eventos)	60	05 horas por evento
	Participação técnica em evento científico-cultural nacional (coordenação de mesas, coordenação de GT, comissões organizadoras de eventos)	60	10 horas por evento
	Participação técnica em evento científico-cultural internacional (coordenação de mesas, coordenação de GT, comissões organizadoras de eventos)	60	15 horas por evento
	Participação em grupo de pesquisa cadastrado em agência de fomento	90	15 horas por semestre

Código	Atividades Científico-culturais	Horas máximas convalidadas para cada item	Horas atribuídas à atividade, caso esse dado não conste no/s certificado/s apresentado/s
	Participação em grupo de estudo orientado por docente	60	10 horas por semestre
	Participação no PET	80	20 horas por semestre
	Monitoria no Curso de Graduação em Letras (com bolsa ou voluntária)	80	25 horas por semestre
	Monitoria em eventos organizados pelo ILEEL ou pela UFU (com bolsa ou voluntária)	80	10 horas por evento
	Representação estudantil (Colegiado, CONSILEEL, CONGRAD, DA, DCE)	80	20 pontos por semestre
	Evento científico-acadêmico a distância	20	10 horas por evento
	Curso científico-acadêmico a distância	90	10 horas por curso
	Curso extracurricular	90	10 horas por curso
	Participação como ouvinte em palestra, minicurso, conferência, oficina	40	2 horas por curso
	Ministração de palestra, minicurso, oficina	80	10 horas por evento
	Prêmios científico-culturais, homenagens, menções honrosas recebidas	60	10 horas por prêmio
	Atividades artísticas devidamente comprovadas (orquestra, banda, coral, grupo de teatro, grupo de dança, exposição de artes plásticas, etc.)	60	10 horas por atuação
	Publicação de artigo científico em revista acadêmica com corpo editorial	120	30 horas por publicação
	Publicação de trabalhos completos em anais de eventos acadêmicos	80	20h por publicação
	Publicação de resumos em anais ou cadernos de programação de eventos acadêmicos	60	10h por publicação
	Publicação de artigo científico-cultural em veículo de comunicação com corpo editorial	40	10h por publicação
	Publicação de texto artístico-literário em livro ou revista, com corpo editorial.	80	10h por publicação
	Publicação de texto artístico-literário (poesia, conto, entrevista) em veículo de comunicação com corpo editorial	40	10h por publicação
	Participação voluntária em campanhas ou eventos artístico-culturais comunitários (coleta de livros, feira de livros, montagem de bibliotecas, contação de histórias e demais performances culturais em escolas, hospitais, orfanatos, asilos, etc.)	40	5 horas por evento ou campanha

Código	Atividades Científico-culturais	Horas máximas convalidadas para cada item	Horas atribuídas à atividade, caso esse dado não conste no/s certificado/s apresentado/s
	Organização de atividades artístico-culturais (mostras, vídeos, eventos culturais, saraus, varal literário, varal de poesia, etc.)	100	5 horas por evento
	Participante de cursos de extensão acadêmico-cultural	80	10 horas por participação
	Ministração de curso de extensão acadêmico-cultural	100	10 por curso ministrado
	Participação em atividades artístico-culturais (mostras, vídeos, eventos culturais, saraus, varal literário, varal de poesia, etc.)	100	5 horas por evento
	Estágio extracurricular, não obrigatório em empresas, escolas ou na UFU	90	30 horas por semestre
	Prática docente devidamente comprovada em empresas ou escolas da rede pública ou privada, correção de redação de seleção PET, monitor de redação ou de disciplina fora da UFU	60	15 horas por semestre
	Mobilidade Internacional, oficializada pela DRII/UFU	100	25 horas por semestre
	Participação de banca para seleção PET	60	5 horas por participação

## 7. Trabalho de Conclusão de Curso

Em consonância com o Artigo 8 da Resolução nº 15/2016 do Conselho de Graduação da UFU e também com o Projeto Institucional, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) será um dos componentes curriculares da estrutura curricular do Curso de Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa. Ele deve ser visto como uma prática acadêmica articuladora e integradora dos conhecimentos adquiridos ao longo da graduação, bem como agente de articulação necessária com as atividades de pesquisa dos programas de pós-graduações do Instituto de Letras e Linguística da UFU.

Enquanto componente curricular, o TCC será obrigatório e atrelado à disciplina teórica de Escrita de Gêneros Acadêmicos e às disciplinas de módulo TCC I e TCC II. Ofertada no primeiro semestre, a Escrita de Gêneros Acadêmicos visa promover a inclusão do ingressante no campo dos métodos e gêneros discursivos próprios da reflexão teórico-científica da pesquisa em Letras. Por sua vez, os módulos de TCC I e TCC II serão ofertados no sexto e no sétimo semestres do curso, estando disponíveis a discentes que tenham integralizado 1200 horas de carga teórica, a fim de serem cursadas por alunos com formação suficiente para sustentarem uma discussão acadêmico-investigativa em uma das áreas específicas do curso.

Desse modo, o TCC será uma pesquisa individual, orientada por um dos docentes do curso e vinculada a uma das áreas pedagógicas do Curso de Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa: estudos linguísticos em língua portuguesa, estudos literários em língua portuguesa ou estudos linguísticos-literários em línguas clássicas. Assim, haverá um leque de três opções de disciplinas (uma voltada para cada uma das áreas citadas)

em cada módulo de TCC; ao fazer sua matrícula, o aluno estará indicando a área em que pretende desenvolver sua pesquisa. Os resultados serão apresentados sob a forma de artigo, com parecer emitido por especialistas, ou de monografia, com defesa perante banca constituída por especialistas, de acordo com normas específicas a serem elaboradas e aprovadas pelo Colegiado do Curso, ainda no ano de 2018.

## 8. Estágios Supervisionados

O estágio obrigatório no Curso de Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa segue as normas gerais de estágio de graduação da UFU expostas na Resolução nº 24/2012 – que, por sua vez, toma como base a Lei Federal de Estágio nº 11.788/2008 e a Resolução nº 2 de 1º de julho de 2015 do Conselho Nacional de Educação – está organizado de forma a assegurar:

- A inserção e participação do aluno em ações e projetos e programas de extensão, desenvolvidos pela UFU, voltados tanto aos licenciandos quanto aos professores da Educação Básica.

- O estudo dos documentos oficiais que norteiam o Ensino Fundamental e Médio;
- A discussão de diferentes perspectivas metodológicas para o ensino de Língua Portuguesa e Literatura, tendo em vista os desafios da educação contemporânea.

- A compreensão sobre a identidade profissional do professor e sua importância no processo educativo.

- A promoção, de forma mais direta e detida, da articulação entre teoria e prática e integração entre sociedade e universidade.

- A observação e análise de aulas na Educação Básica e em outros espaços educativos e a realização da regência.

- O aprendizado de competências próprias da atuação profissional na área de Letras -Português, a fim de formar futuros professores aptos a atuarem no mercado de trabalho, respeitando os princípios dos direitos humanos e da cidadania.

- A formação para uma prática docente inclusiva, abordando reflexões sobre as diversidades de gênero, sexual, religiosa e de faixa geracional, a educação especial e os direitos educacionais de adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas

Todas as atividades realizadas pelo estudante ao longo do estágio serão supervisionadas por um professor-orientador de estágio e pelo supervisor da parte concedente, conforme as orientações previstas nos capítulos V e VII da Resolução nº 24/2012, do Conselho de Graduação da UFU. Uma vez que seu propósito principal é permitir ao futuro professor vivenciar, de forma crítica e reflexiva, diferentes facetas da atuação profissional da área requer-se a execução de Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa I e II e também de Estágio Supervisionado de Literatura I e II.

As modalidades de Estágio Supervisionado serão ofertadas no sétimo e no oitavo períodos e podem ser cursadas por discentes que já integralizaram 1500 horas de carga horária teórica e cumpriram os devidos pré-requisitos indicados no Projeto Pedagógico de Curso. As normas específicas para a execução dos Estágios Supervisionados serão elaboradas e aprovadas pelo Colegiado do Curso de Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa, ainda no ano de 2018.

## Matriz Curricular

Per.	Componente Curricular	Natu-reza	Carga Horária			Requisitos	
			Teóri-ca	Práti-ca	Total	Pré-req.	Cor-req.
1º	Estudos da Linguagem I	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Escrita de Gêneros Acadêmicos	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Teoria da Literatura I	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura Brasileira - Prosa I	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Estudos Clássicos: Latim I	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	ENADE - Ingressante*	Obrig.	-	-	-	-	-
2º	Estudos da Linguagem II	Obrig.	60	-	60	Estudos da Linguagem I	Livre
	Fonética e Fonologia	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Teoria da Literatura II	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura Brasileira - Poesia I	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Estudos Clássicos: Latim II	Obrig.	60	-	60	Estudos Clássicos: Latim I	Livre
	PROINTER I - Práticas em Língua Portuguesa	Obrig.	-	90	90	Livre	Livre
3º	Análise do Discurso	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Morfologia	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Didática Geral	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura Infantil e Juvenil	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Filologia Românica I: Formação Histórica das Línguas Românica	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	PROINTER II - Práticas em Literatura	Obrig.	-	90	90	Livre	Livre
4º	Linguística do Texto	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Política e Gestão da Educação	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura Brasileira - Poesia II	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Estudos Clássicos: Fundamentos Literários I	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	PROINTER III - Práticas em Língua Portuguesa	Obrig.	-	90	90	Livre	Livre



Per.	Componente Curricular	Natu- reza	Carga Horária			Requisitos	
			Teóri- ca	Práti- ca	Total	Pré-req.	Cor- req.
5º	Estudos Sintáticos	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Psicologia da Educação	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura Portuguesa I	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Metodologia do Ensino de Língua Portuguesa	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	PROINTER IV – Práticas em Literatura	Obrig.	-	90	90	PROINTER II –Práticas em Literaturas	Livre
6º	Sociolinguística	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Semântica	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	LIBRAS I	Obrig.	30	30	60	Livre	Livre
	Literatura Brasileira - Prosa II	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Ensino de Língua Portuguesa com ênfase em Ensino de Gramática	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	SEILIC	Obrig.	-	60	60	PROINTER I - Práticas em Língua Portuguesa, PROINTER II - Práticas em Literatura, PROINTER III - Práticas em Língua Portuguesa, PROINTER IV - Práticas em Literatura	Livre
	Módulo I de TCC**	Obrig.	-	60	60	Escrita de Gêneros Acadêmicos	Livre
	Literaturas Africanas de Língua Portuguesa	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa I***	Obrig.	45	60	105	PROINTER I - Práticas em Língua Portuguesa	Livre
	Estágio Supervisionado de Literatura I***	Obrig.	45	60	105	Literatura Infantil Juvenil, PROINTER II - Práticas em Literatura	Livre
7º	Literatura Portuguesa II	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Linguística e Ensino de LP com ênfase em Leitura	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Módulo II de TCC	Obrig.	-	60	60	Disciplina do Módulo I de TCC, na área de pesquisa específica	Livre

Per.	Componente Curricular	Natu- reza	Carga Horária			Requisitos	
			Teóri- ca	Práti- ca	Total	Pré-req.	Cor- req.
8º	Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa II	Obrig.	45	60	105	Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa I	Livre
	Estágio Supervisionado de Literatura II	Obrig.	45	60	105	Estágio Supervisionado de Literatura I	Livre
	Teoria da Literatura III	Obrig.	60	-	60	Teoria da Literatura I	Livre
	Linguística e Ensino de LP com ênfase em Escrita e Reescrita de Textos	Obrig.	60	-	60	Livre	Livre
	Atividades Acadêmicas Complementares****	Obrig.	-	-	200	Livre	Livre
Componentes Curriculares Optativos*****	Componentes Curriculares Optativos*****	Obrig.	-	-	120	-	-
	Disciplinas Optativas de Licenciatura*****	Obrig.	-	-	60	-	-
	ENADE - concluinte*'	Obrig.	-	-	-	-	-
	Análise de Corpora em Estudos do Discurso	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Estudos Clássicos: Introdução à Literatura Latina	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Estudos Clássicos: Latim III	Optativa	60	-	60	Estudos Clássicos: Latim II	Livre
	Estudos Clássicos: Latim IV	Optativa	60	-	60	Estudos Clássicos: Latim III	Livre
	Expressões das Literaturas em Língua Portuguesa na Contemporaneidade	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Filologia Românica II: Formação Histórica das Literaturas Românicas	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Fundamentos de Linguística Estruturalista	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Fundamentos de Linguística Funcionalista	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Fundamentos de Linguística Gerativista	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura e outras Artes	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura Latina: Leitura de Textos Originais	Optativa	60	-	60	Estudos Clássicos: Latim III	Livre
	Literaturas de Língua Portuguesa e Identidade Nacional	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
Morfologia Lexical	Optativa	60	-	60	Livre	Livre	
Sintaxe Funcionalista	Optativa	60	-	60	Livre	Livre	
Teoria da Enunciação	Optativa	60	-	60	Livre	Livre	

	Componente Curricular	Natu- reza	Carga Horária			Requisitos	
			Teóri- ca	Práti- ca	Total	Pré-req.	Cor- req.
Disciplinas Optativas de Licenciaturas *****	Estudos Clássicos: Fundamentos Literários II	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Fonologia, Variação e Ensino	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	História das Ideias Linguísticas	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Leitura da Imagem	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Linguagem e Tecnologia	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Literaturas das Bordas	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Literatura Juvenil	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Pragmática	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Texto e ensino	Optativa	60	-	60	Livre	Livre
	Variação Linguística e Ensino	Optativa	60	-	60	Livre	Livre

Observações:

\* O ENADE é componente curricular obrigatório, conforme Lei Nº10.861 de 14 de abril de 2004 (SI-NAES).

\*\* Para cursar o Módulo I de TCC, o discente deverá ter cursado Escrita dos Gêneros Acadêmicos e ter cumprido, no mínimo, 1200 horas em disciplinas. Para cursar o Módulo II de TCC, o discente deverá cursar o Módulo I de TCC, na área específica da pesquisa conforme descrito no PPC.

\*\*\* Para cursar Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa I, o discente deverá ter cursado o PROINTER I - Práticas em Língua Portuguesa e integralizado, no mínimo 1.500 horas. Para cursar o Estágio Supervisionado de Literatura I, o discente deverá ter cursado Literatura Infantil e Juvenil, o PROINTER II - Práticas em Literatura e ter cumprido, no mínimo, 1.500 horas em disciplinas.

\*\*\*\* As Atividades Acadêmicas Complementares serão desenvolvidas ao longo do curso.

\*\*\*\*\* Os componentes curriculares optativos podem ser cursados pelo aluno em qualquer momento ao longo do curso, desde que cumpridos os pré-requisitos relativos a cada disciplina específica. Os discentes poderão cursar, como optativas, quaisquer disciplinas oferecidas por outras unidades acadêmicas da UFU, desde que: (i)- sejam de áreas afins à formação em Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa e (ii) sejam aprovadas pelo Colegiado do Curso de Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa.

\*\*\*\*\*O aluno deverá integralizar ao menos 60 horas de componentes curriculares optativos na forma de disciplinas optativas de licenciatura, que podem ser cursadas em qualquer momento ao longo do curso. Disciplinas de outros cursos só poderão ser cursadas com a aprovação do Colegiado do Curso de Letras: Português e Literaturas de Língua Portuguesa.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA - CURSO DE GRADUAÇÃO EM LETRAS: PORTUGUES E LITERATURAS DE LÍNGUA PORTUGUESA – GRAU: LICENCIATURA																																												
1º P			2º P			3º P			4º P			5º P			6º P			7º P			8º P																							
Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total																					
1. Estudos da Linguagem I 60 0 60	6. Estudos da Linguagem II 60 0 60	12. Análise do Discurso 60 0 60	18. Linguística do Texto 60 0 60	23. Estudos Sintáticos 60 0 60	28. Sociolinguística 60 0 60	35. Literaturas Africanas de Língua Portuguesa 60 0 60	41. Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa II 45 60 105	2. Escrita de Gêneros Acadêmicos 60 0 60	7. Fonética e Fonologia 60 0 60	13. Morfologia 60 0 60	19. Política e Gestão da Educação 60 0 60	24. Psicologia da Educação 60 0 60	29. Semântica 60 0 60	36. Estágio Supervisionado de Língua Portuguesa I** 45 60 105	3. Teoria da Literatura I 60 0 60	8. Teoria da Literatura II 60 0 60	14. Didática Geral 60 0 60	Componente Curricular Optativo	30. Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS I 30 30 60	37. Estágio Supervisionado de Literatura I** 45 60 105	42. Estágio Supervisionado de Literatura II 45 60 105	4. Literatura Brasileira - Prosa I 60 0 60	9. Literatura Brasileira - Poesia I 60 0 60	15. Literatura Infantil e Juvenil 60 0 60	20. Literatura Brasileira - Poesia II 60 0 60	25. Literatura Portuguesa I 60 0 60	31. Literatura Brasileira - Prosa II 60 0 60	43. Teoria da Literatura III 60 0 60	5. Estudos Clássicos: Latim I 60 0 60	10. Estudos Clássicos: Latim II 60 0 60	16. Filologia Românica I: Formação Histórica das Línguas Românicas 60 0 60	21. Estudos Clássicos: Fundamentos Literários I 60 0 60	26. Metodologia do Ensino de Língua Portuguesa 60 0 60	32. Linguística e Ensino de Língua Portuguesa com ênfase em Ensino em Gramática 60 0 60	38. Literatura Portuguesa II 60 0 60	44. Linguística e Ensino de Língua Portuguesa com ênfase em Escrita e Reescrita de Textos 60 0 60	11. PROINTER I - Práticas em Língua Portuguesa 0 90 90	17. PROINTER II - Práticas em Literatura 0 90 90	22. PROINTER III - Práticas em Língua Portuguesa 0 90 90	27. PROINTER IV - Práticas em Literatura 0 90 90	33. Seminário Institucional das Licenciaturas - SELIC 0 60 60	34. Módulo 1 de TCC* 0 60 60	39. Linguística e Ensino de Língua Portuguesa com ênfase em Leitura 60 0 60	40. Módulo 2 de TCC*** 0 60 60

Legenda:

→ Pré-requisito

OBS.: Para integralização curricular, além dos componentes curriculares obrigatórios, o discente deverá cursar e obter aproveitamento, no mínimo em 180 horas de componentes curriculares optativos e 200 horas de atividades complementares. O Enade é também componente curricular obrigatório, conforme Lei nº 10861, de 14 de abril de 2004 (Sinaes).

\* Para cursar o componente, o discente deverá ter integralizado, no mínimo, 1200 horas.  
\*\* Para cursar o componente, o discente deverá ter integralizado no mínimo, 1500 horas.  
\*\*\* Para cursar o componente, o discente deverá ter cumprido a disciplina do Módulo 1 de TCC na área específica de sua pesquisa.

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA - CURSO DE GRADUAÇÃO EM LETRAS: PORTUGUÊS E LITERATURAS DE LÍNGUA PORTUGUESA – GRAU: LICENCIATURA**

**Componentes Curriculares Opativos do Núcleo de Formação Geral**

Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total																
45. Análise de <i>Corpora</i> em Estudos do Discurso	60	0	60	46. Estudos Clássicos: Introdução à Literatura Latina	60	0	60	47. Estudos Clássicos: Latim III	60	0	60	48. Estudos Clássicos: Latim IV	60	0	60	49. Expressões das Literaturas em Língua Portuguesa na Contemporaneidade	60	0	60	50. Filologia Românica II: Formação Histórica das Literaturas Românicas	60	0	60	51. Fundamentos de Linguística Estruturalista	60	0	60	52. Fundamentos de Linguística Funcionalista	60	0	60		
						10						47																					
53. Fundamentos de Linguística Gerativista	60	0	60	54. Literatura e outras Artes	60	0	60	55. Literatura Latina: Leituras de Textos Originais	60	0	60	56. Literaturas de Língua Portuguesa e Identidade Nacional	60	0	60	57. Morfologia Lexical	60	0	60	58. Síntaxe Funcionalista	60	0	60	59. Teoria da Enunciação	60	0	60						

**Componentes Curriculares Opativos do Núcleo de Aprofundamento e Diversificação de Estudos das Áreas de Atuação Profissional: Disciplinas Opativas de Licenciatura**

Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total	Teor.	Prát.	Total											
60. Estudos Clássicos: Fundamentos Literários II	60	0	60	61. Fonologia, Variação e Ensino	60	0	60	62. História das ideias Linguísticas	60	0	60	63. Leitura da Imagem	60	0	60	64. Linguagem e Tecnologia	60	0	60	65. Literaturas das Bordas	60	0	60	66. Literatura Juvenil	60	0	60	67. Pragmática	60	0	60
68. Texto e Ensino	60	0	60	70. Variação Linguística e Ensino	60	0	60																								

**Disciplinas de Módulo**

Período	Código	Módulo 1 de TCC	Pré-requisitos	CH			Período	Código	Módulo 2 de TCC	Pré-requisitos	CH		
				Teor.	Prát.	Total					Teor.	Prát.	Total
6º		TCC de Estudos Clássicos I	Escrita de Gêneros acadêmicos, 1200 h cursadas	0	60	60	7º		TCC de Estudos Clássicos II	TCC de Estudos Clássicos I	0	60	60
6º		TCC de Língua Portuguesa e Linguística I	Escrita de Gêneros acadêmicos, 1200 h cursadas	0	60	60	7º		TCC de Língua Portuguesa e Linguística II	TCC de Língua Portuguesa e Linguística I	0	60	60
6º		TCC de Literatura I	Escrita de Gêneros acadêmicos, 1200 h cursadas	0	60	60	7º		TCC de Literatura II	TCC de Literatura I	0	60	60

# CALENDÁRIO ACADÊMICO DA GRADUAÇÃO (CALENDÁRIO ÚNICO) - 2018

CAMPI: UBERLÂNDIA, PONTAL, MONTE CARMELO E PATOS DE MINAS

## JANEIRO

D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

01 – Feriado - Ano Novo  
13 – Término do prazo para lançamento de notas e faltas referentes a 2017/2

## FEVEREIRO

D	S	T	Q	Q	S	S	
					1	2	3
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19	20	21	22	23	24	
25	26	27	28				

01 a 09 - Período para realização das cerimônias de Colação de Grau Unificada referentes a 2017/2  
13 – Carnaval

## MARÇO

D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1 a 4 – Solicitação de matrícula *online* dos veteranos via Portal do Aluno  
5 a 16 – Ajuste de matrícula pelos discentes  
5 a 16 – Solicitação de matrícula em disciplina de outro curso  
**12 – Início do 1º semestre letivo de 2018**  
12 a 16 - Recepção dos ingressantes  
14 a 25 - Ajuste de matrícula pelas Coordenações de Curso  
16 – Término do prazo para matrícula extemporânea  
19 – Feriado no *Campus* Pontal – Padroeiro da cidade – dia letivo nos demais *campi*  
21 – Término do prazo para resposta de solicitação de matrícula em disciplina de outro curso pelos respectivos coordenadores.  
23 - Término do prazo para retificação de notas e faltas referentes a 2017/2 pelos docentes  
23 - Término do prazo para entrega de documentação para Colação de Grau especial  
26 e 27 – Matrícula de aluno convênio - mobilidade  
28 e 29 - Matrícula de aluno especial  
29 - Término do prazo para solicitação de dispensa de componentes curriculares  
29 – Colação de grau especial  
30 - Feriado – Paixão de Cristo  
31 – Recesso

## ABRIL

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

6 - Término do prazo para solicitação de exame de suficiência (para cursos semestrais)  
12 – Prazo limite para matrícula de alunos que regressam de mobilidade – convênio (cursos semestrais)  
20 – Término do prazo para entrega de documentação para colação de grau especial  
23 - Término do prazo para solicitação de trancamento parcial semestral  
21 – Feriado – Tiradentes  
27 – Colação de grau especial

### MAIO

D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

01 – Feriado – Dia do Trabalho  
 02 a 23 - Período de oferta de disciplinas no SG, referente a 2018/2  
 4 - Término do prazo para solicitação de exame de suficiência (para cursos anuais)  
 14 - Prazo limite para matrícula de alunos que regressam da mobilidade – convênio (cursos anuais)  
 23 - Término do prazo para entrega de documentação para Colação de Grau especial  
 24 – Feriado no *Campus* Patos de Minas – dia letivo nos demais *campi*  
 30 – Colação de Grau especial  
 31 - Feriado – *Corpus Christi*

### JULHO

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

6 – Término do prazo para solicitação de dilação de prazo  
**14 – Término do 1º semestre letivo de 2018**  
 16 – Feriado em Uberlândia e Monte Carmelo – Padroeiro das cidades  
 20 - Término do prazo para entrega de documentação referente a Colação de Grau Unificada 2018/1  
 22 – Término do prazo para lançamento de notas e faltas referentes a 2018/1  
 27 a 29 - Solicitação de matrícula *online* dos veteranos via Portal do Aluno

### JUNHO

D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

1 e 2 – Recesso  
 1 e 2 – Processo Seletivo Vestibular 2018 – 1ª Fase  
 5 - Término do prazo para solicitação de trancamento parcial anual  
 13 – Feriado no *Campus* Patos de Minas – dia letivo nos demais *campi*  
 14 - Término do prazo para solicitação de opção de curso, mudança de turno e permanência de vínculo  
 16 e 17 – Processo Seletivo Vestibular 2018 – 2ª Fase  
 18 - Término do prazo para solicitação de trancamento geral semestral  
 18 - Prazo limite para saída de alunos em mobilidade (para cursos semestrais)  
 22 - Término do prazo para entrega de documentação para colação de grau especial  
 29 – Colação de Grau especial  
 29 - Término do prazo para entrega na DRII de documentos para mobilidade nacional referente a 2018/2

### AGOSTO

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

1 a 10 – Ajuste de matrícula pelos discentes  
 1 a 10 – Solicitação de matrícula em disciplina de outro curso  
**06 – Início do 2º semestre letivo de 2018**  
 6 a 10 - Recepção dos ingressantes  
 10 – Término do prazo para matrícula extemporânea  
 09 a 19 - Ajuste de matrícula pelas Coordenações de Curso  
 14 – Término do prazo para resposta de solicitação de matrícula em disciplina de outro curso pelos respectivos coordenadores.  
 15 - Feriado – Nossa Senhora da Abadia  
 20 a 24 – Período para realização das cerimônias de Colação de Grau Unificada referentes a 2018/1  
 21 e 22 - Matrícula de aluno convênio – mobilidade  
 23 - Término do prazo para solicitação de dispensa de componentes curriculares  
 23 e 24 - Matrícula de aluno especial  
 30 - Término do prazo para solicitação de exame de suficiência (para cursos semestrais)  
 31 - Feriado na cidade de Uberlândia – dia letivo nos demais *campi*

### SETEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

6 - Prazo limite para matrícula de alunos que regressam de convênio – mobilidade (cursos semestrais)  
 7 – Feriado – Independência do Brasil  
 8 - Recesso  
 16 - Feriado no *Campus* Pontal – aniversário da cidade  
 17/09 a 14/10 - Período de oferta de disciplinas no SG, referente a 2019/1  
 18 - Término do prazo para solicitação de trancamento parcial semestral  
 21 - Término do prazo para entrega de documentação para colação de Grau especial  
 28 – Colação de grau especial

### NOVEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

02 – Feriado – Finados  
 12 - Prazo limite para saída de alunos em mobilidade (para cursos semestrais)  
 12 - Término do prazo para solicitação de trancamento geral semestral  
 14 - Término do prazo para solicitação de opção de curso, mudança de turno e permanência de vínculo  
 14 - Reposição de aula de sexta-feira em todos os *campi*  
 15 - Feriado – Proclamação da República  
 16, 17 e 19 - Recesso  
 20 – Recesso - Dia da Consciência Negra  
 23 - Término do prazo para entrega de documentação para Colação de Grau especial  
 30 – Colação de Grau especial

### OUTUBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
						1
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

17/09 a 14/10 - Período de oferta de disciplinas no SG, referente a 2019/1  
 6 – Feriado no *Campus* Monte Carmelo – dia letivo nos demais *campi*  
 8 - Prazo limite para saída de alunos em mobilidade (para cursos anuais)  
 08 - Término do prazo para solicitação de trancamento geral anual  
 12 – Feriado – Nossa Senhora Aparecida  
 13 - Recesso  
 15 - Término do prazo para retificação de notas e faltas referentes a 2018/1 pelos docentes  
 19 - Término do prazo para entrega de documentação para colação de Grau especial  
 22 a 24 – Vem pra UFU  
 26 – Colação de grau especial  
 28 – Dia do Servidor Público

### DEZEMBRO

D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

07 - Término do prazo para solicitação de dilação de prazo  
 07 - Término do prazo para entrega na DRII de documentos para mobilidade nacional referente a 2019/1  
 07 - Término do prazo para entrega de documentação para Colação de Grau especial  
 11 – Reposição de aula de sábado no *campus* Monte Carmelo  
 14 – Colação de Grau especial  
 17 – Reposição de aula de sexta-feira em todos os *campi*  
**17 - Término do 2º semestre letivo de 2018**  
 25 – Feriado – Natal



## Resumo

### 1º semestre/ 2018

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado
<b>Uberlândia</b>	18	17	18	17	16	15
<b>Pontal</b>	17	17	18	17	16	15
<b>Monte Carmelo</b>	18	17	18	17	16	15
<b>Patos de Minas</b>	18	17	17	16	16	15

Uberlândia: 101 dias / Pontal: 100 dias / Monte Carmelo: 101 dias / Patos de Minas: 99 dias

Obs.: um sábado está reservado para aplicação do Processo Seletivo Vestibular, sendo considerado dia letivo sem aula.

### 2º semestre / 2018

	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado
<b>Uberlândia</b>	18	18	17	18	16	16
<b>Pontal</b>	18	18	17	18	17	16
<b>Monte Carmelo</b>	18	17	17	18	17	16
<b>Patos de Minas</b>	18	18	17	18	17	16

Uberlândia: 103 dias / Pontal: 104 dias / Monte Carmelo: 103 dias / Patos de Minas: 104 dias

Obs.:

- 2 reposições de aula de sexta-feira em todos os *campi*, dias 14/11 (quarta) e 17/12 (segunda).
- 1 reposição de aula de sábado no dia 11/12 (terça-feira) no *campus* Monte Carmelo.

Obs.: um sábado está reservado para aplicação do ENEM – será considerado letivo, sem aula, em data previamente comunicada à comunidade acadêmica pela DIRAC.

## Mapas dos Campi



## CAMPUS SANTA MÔNICA

USO E OCUPAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO



1A- COORDENAÇÕES- PROGRAD - DIROB - DIRPS - DIREN - DIRAC - BANDO DO BRASIL  
1B- COMPUTAÇÃO - PROEX - SALAS DE AULA - ANFITEATRO - UNIDADES ESTUDANTIS  
1C- SALAS DE AULA  
1D- QUÍMICA  
1E- ENGENHARIA ELÉTRICA  
1F- COORDENAÇÕES- CIÊNCIAS CONTÁBEIS - ADMINISTRAÇÃO- MATEMÁTICA SALAS DE AULA  
1G- LETRAS - PEDAGOGIA - SALAS DE AULA  
1H- GEOGRAFIA - HISTÓRIA - CIÊNCIAS SOCIAIS- FILOSOFIA  
1I- ARTES - ARQUITETURA - DESIGN DE INTERIORES  
1J- ECONOMIA - CEPES - DICIULT - PREFEITURA UNIV. - PROPP - NÚRIO - SALAS DE AULA  
1K- LABORATÓRIO E DOCENTES ENGENHARIA QUÍMICA

1L- CANTINA  
1M- ENGENHARIA MECÂNICA  
1N- LABORATÓRIO ENGENHARIA ELÉTRICA  
1O- LABORATÓRIO ENGENHARIA MECÂNICA  
1P- LABORATÓRIO ENGENHARIA ELÉTRICA (ALTA TENSÃO)  
1Q- CÍDHS- MUSEU MINERAIS E ROCHAS - LAB. QUÍMICA - DOCENTES GEOGRAFIA  
1R- LABORATÓRIO ENG. MECÂNICA (RESISTÊNCIA DOS MATERIAIS)  
1S- GRÁFICA - RÁDIO - TV - NEAD  
1T- ALMOXARIFADO ENGENHARIA MECÂNICA  
1U- LETRAS - LINGÜÍSTICA - FILOSOFIA  
1W- RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO  
1X- COORDENAÇÃO MÚSICA - ARTES CÊNICAS  
1Y- INSTITUTO DE FÍSICA - ANFITEATRO

1Y- ENGENHARIA CIVIL - LABORATÓRIOS - DOCENTES  
1Z- LAB. ENG. QUÍMICA - PROCES. DE ALIMENTOS  
30- BIBLIOTECA  
3D- DIREITO - SALAS DE AULA  
3E- SALAS DE AULA  
3F - GUARITA 1 - Av. JOÃO NAVES DE AVILA  
3G - GUARITA 2 - Av. SEGISMUNDO PERREIRA  
3I - GUARITA 4 - BIBLIOTECA  
3J- ALMOXARIFADO QUÍMICA  
3L- OFICINA ENGENHARIA QUÍMICA  
3M- MÚSICA - ARTES CÊNICAS  
3N- ENGENHARIA ELÉTRICA  
3O- LABORATÓRIO QUÍMICA

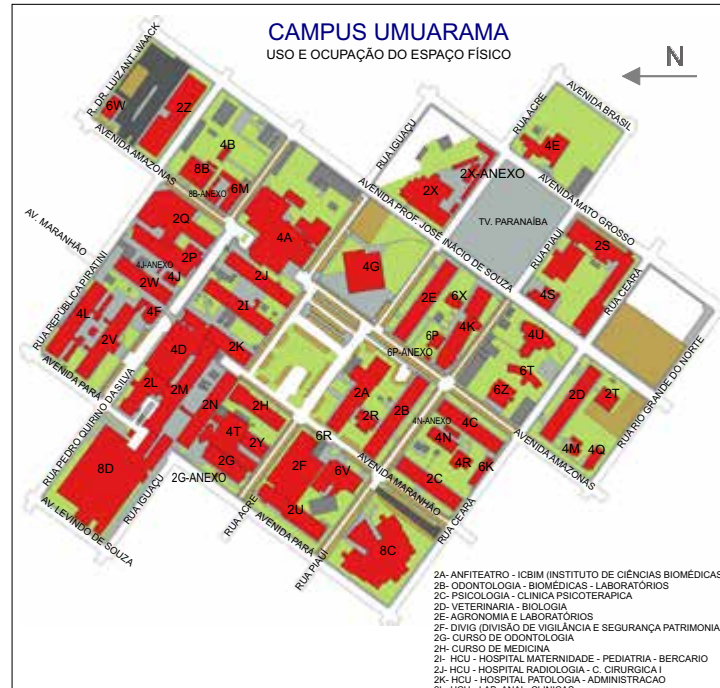
3P- REITORIA  
3Q- SALAS DE AULA - ANFITEATRO - PRAÇA COBERTA  
3S - CABINE DE FORÇA DA MECÂNICA  
3T - CABINE DE FORÇA BLOCO IF  
3U - CABINE DE FORÇA DO BLOCO 1H  
3X- ESTAÇÃO METEOROLÓGICA  
3Z - LABORATÓRIO DE ALTO RISCO QUÍMICA  
5B - CAMPO FUTEBOL SOCIETY AO LADO BLOCO 1Y  
5C - CABINE DE MEDIÇÃO JUNTO A BIBLIOTECA  
5D - DIRETORIA DE OBRAS  
5E- LAB. MATERIAIS DA CONSTRUÇÃO CIVIL  
5F- GALPÃO DE TESTES ENG. MECÂNICA  
5G- INSPEÇÃO DE SEGURANÇA VEICULAR- INMETRO  
5H- GALPÃO MECÂNICA  
5I- LABORATÓRIO DE QUÍMICA - ANFITEATRO  
5J- LAB. QUÍMICA (CENTRO DE RECICLAGEM DE RESÍDUOS)

5K- LABORATÓRIOS TECNOLOGIA  
5L- INCUBADORA DE EMPRESAS  
5M- LABORATÓRIO DE HUMANAS  
5N - CENTRO DE CONVIVÊNCIA SANTA MÔNICA  
5O - BLOCO DE SALAS DE AULA  
5P - BLOCO DE LABORATÓRIOS ENG. MECÂNICA  
5R - BLOCOS DE SALAS DE AULA  
5S - BLOCOS DE SALAS DE AULA  
5T - BLOCO DE LABORATÓRIOS QUÍMICA, FÍSICA, SALAS DE PROFESSORES  
5U - BLOCO DE LABORATÓRIOS DE DANÇA, MÚSICA E TEATRO  
5V - ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA

Fonte: Diretoria de Infraestrutura - UFU

## CAMPUS UMUARAMA

USO E OCUPAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO



2M- HCU - PRONTO SOCORRO - TRAUMATOLOGIA - CLIN. MEDICA  
2N- HCU - HOSP. ODONTOL - GINECOLOGIA - AMB. PEDIATRIA  
2O- DISEG - MANUTENÇÃO GERAL  
2P- HCU - LAVANDERIA - PSICQUIATRIA - HEMODIALISE  
2Q- HCU - PATOLOGIA NECROPSIA  
2R- INSTITUTO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - CIAEM  
2S- HOSPITAL VETERINÁRIO  
2T- ADMINISTRAÇÃO FAMEV  
2U- CEBIM - ADMINISTRAÇÃO  
2V- AMBULATÓRIO AMÉLIO MARQUES  
2W- COZINHA - VESTIÁRIOS - R.U  
2X- DIRETORIA DE OBRAS  
2Y- NÚCLEO DE PROCESSAMENTO DE DADOS  
2Z- ALMOXARIFADO CENTRAL  
4A- COBALTERAPIA  
4B- DEPÓSITO INFLAMÁVEIS  
4C- AGRONOMIA BIOCIÊNCIAS  
4D- HCU - HOSPITAL DO CORAÇÃO  
4E- ADMINISTRAÇÃO GERAL DA FAEPU (ANTIGA CRECHE)  
4F- CANTINA DO HOSPITAL  
4G- BIBLIOTECA  
4H- TRAUMATOLOGIA  
4I- GARAGEM  
4J- CALDEIRAS  
4K- ESCOLA TÉCNICA DE SAÚDE  
4L- FACULDADE DE ODONTOLOGIA - CURSO DE ODONTOLOGIA - HOSPITAL ODONTOLÓGICO  
4M- LABORATÓRIOS INBIO (INSTITUTO DE BIOLOGIA)  
4N- CASA DE VEGETAÇÃO  
4O - PRONTO ATENDIMENTO PEDIÁTRICO/AV. LEVINO DE SOUZA, 2006  
4P - REABILITAÇÃO FÍSICA/RUA ACRE, 1740  
4Q - INSTITUTO DE BIOLOGIA  
4R - LABORATÓRIOS GENÉTICA  
4S - HOSPITAL VETERINÁRIO - ANIMAIS SILVESTRES  
4T - HOSPITAL ODONTOLÓGICO  
4U - LABORATÓRIO DE EXPERIMENTAÇÃO ANIMAL  
4V - CENTRAL DE GASES DO BLOCO 4L  
4W - CENTRAL DE GASES DO BLOCO 4K  
4X - CABINE DE FORÇA 1 (ENTRE 2I E 2J)  
4Y - CABINE DE FORÇA 2 (ENTRE 2K E 2L) - CABINE HC  
4Z - CABINE DE FORÇA 3 (ENTRE 2Y E 2H)  
6A - CABINE DE FORÇA 4 (ENTRE 2A E 2B)  
6B - CABINE DE FORÇA 5 (ENTRE 2C E 4N)  
6C - CENTRAL DE GASES (ENTRE 2I E 2J)  
6D - CASA DE MÁQUINAS (ENTRE 2M E 2N)  
6E - CASA DE MÁQUINAS (ENTRE 2M E 2K)  
6F - GARAGEM - ENTRADA VANDER  
6G - QUADRA POLIESPORTIVA DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA  
6H - CITOGÊNICA E SETOR DE ABELHAS  
6I - GALPÃO PSICOLÓGICA  
6M - MANUTENÇÃO HOSPITALAR  
6O - CENTRAL DE GASES DO BLOCO 4T  
6P - XEROX/LIVRARIA - AV. AMAZONAS 1810  
6Q - CABINE DE MEDIÇÃO DE FORÇA JUNTO AO LEA  
6R - LABORATÓRIO DE TRIAGEM, DEPÓSITO E SALA DO D.A.  
6T - LABORATÓRIOS DE PESQUISA - CTINFRA  
6U - CABINE DE MEDIÇÃO HOSPITAL DE CLÍNICAS  
6V - CENTRO DE CONVIVÊNCIA UMUARAMA  
6W - GARAGEM UFU  
6X - BLOCO DE LABORATÓRIOS/AULAS PRÓTESE PARCIAL REMOVÍVEL  
6Y - CASA DOS GERADORES  
6Z - CURSOS DE CAPACITAÇÃO  
8C - SALAS DE AULA VILA DIGITAL/PREFE  
8D - PRONTO SOCORRO - HOSPITAL DE CLÍNICAS-UFU

2A- ANFITEATRO - ICBIM (INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOMÉDICAS)  
2B- ODONTOLOGIA - BIOMÉDICAS - LABORATÓRIOS  
2C- PSICOLÓGICA - CLÍNICA PSICOTERAPÉUTICA  
2D- VETERINÁRIA - BIOLOGIA  
2E- AGRONOMIA E LABORATÓRIOS  
2F- DIVISÃO DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL)  
2G- CURSO DE ODONTOLOGIA  
2H- CURSO DE MEDICINA  
2I- HCU - HOSPITAL MATERNIDADE - PEDIATRIA - BERCARIO  
2J- HCU - HOSPITAL RADIOLOGIA - C. CIRURGICA I  
2K- HCU - HOSPITAL PATOLOGIA - ADMINISTRAÇÃO  
2L- HCU - LAB. ANAL. CLÍNICAS

Fonte: Diretoria de Infraestrutura - UFU

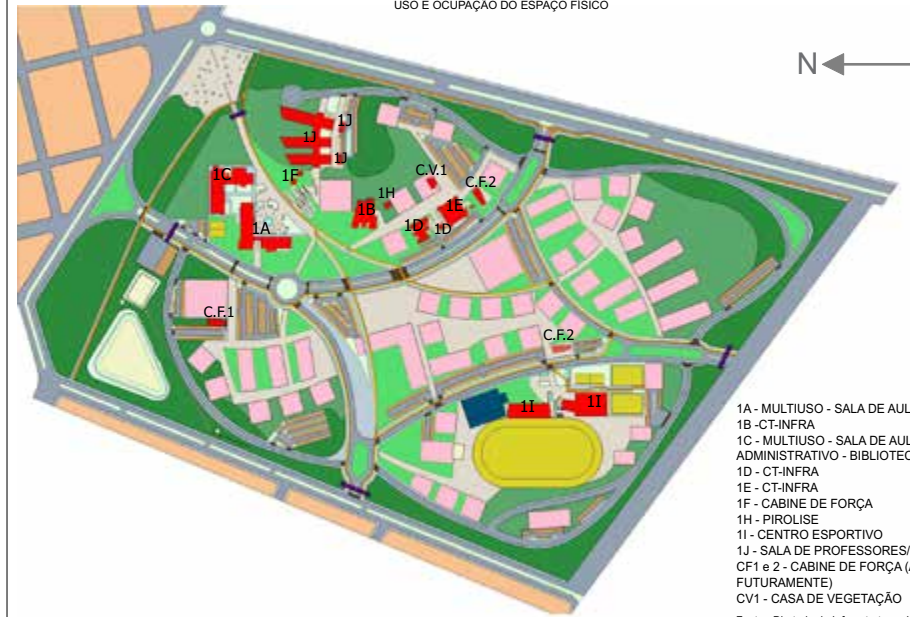
**CAMPUS GLÓRIA**  
USO E OCUPAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO



- 1A - CTINFRA
- 1B - LABORATÓRIOS/SALAS DE AULA/ANFITEATRO
- 1C - BIBLIOTECA/SALAS DE PROFESSORES/ADM./ÁREAS ESTUDANTIS
- 1D - LABORATÓRIOS/SALAS DE PROFESSORES/AUDITÓRIO

Fonte: Diretoria de Infraestrutura - UFU

**CAMPUS PONTAL**  
USO E OCUPAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO



- 1A - MULTIUSO - SALA DE AULA
- 1B - CT-INFRA
- 1C - MULTIUSO - SALA DE AULAS - ADMINISTRATIVO - BIBLIOTECA
- 1D - CT-INFRA
- 1E - CT-INFRA
- 1F - CABINE DE FORÇA
- 1H - PIROLISE
- 1I - CENTRO ESPORTIVO
- 1J - SALA DE PROFESSORES/LABORATÓRIOS
- CF1 e 2 - CABINE DE FORÇA (A SER IMPLANTADA FUTURAMENTE)
- CV1 - CASA DE VEGETAÇÃO

Fonte: Diretoria de Infraestrutura - UFU



